

RAPPORT ANNUEL DE LA REGIDESO





Edition : 2024

TABLE DE MATIERES

I.PRESENTATION GENERALE DE LA REGIDESO 1
I.1 Cadre juridique de la REGIDESO 1
I.2 Missions, vision et valeurs organisationnelles 2
I.2.1 Missions 2
I.2.2 Vision 2
I.2.3 Valeurs 2
I.2.4 Slogan 2
I.3 Structure organisationnelle et modèle de gouvernance 2
I.3.1 Structure organisationnelle 2
I.3.2 Modèle de gouvernance 3
I.4 Cadre institutionnel de la REGIDESO 3
II. INTRODUCTION GENERALE 5
III. GRANDES REALISATIONS 6
III.1 Secteur de l'énergie 6
III.2 Secteur de l'eau 6
III.3 Secteur commercial 6
III.4 Secteur des finances 7
III.5 Secteur des Ressources Humaines 7
III.6 Secteur de Partenariat 7
IV. SECTEUR DE L'ELECTRICITE 8
IV.1 Introduction 8
IV.2 Production de l'électricité 8
IV.3 Extensions réalisées 12
IV.4 Exploitation du réseau Electrique 13
IV.5 Travaux de Maintenance et d'entretien 14
IV.5.1 La réhabilitation et installation des ouvrages de production 14
IV.5.2 Travaux d'élagage 14
IV.6 Travaux d'éclairage public 15
IV.7 Etudes réalisées 15
IV.8 Projets avec financement extérieur. 15
IV.9 Problèmes rencontrées 18
IV.10 Solutions proposées 18
IV.11 Perspectives pour l'an 2025 18
IV.12 Conclusions 19
V. SECTEUR DE L'EAU 20
V.1 Introduction 20

V.2 Capacité installée des ouvrages 20
V.3 Longueur du réseau Eau à Bujumbura 20
V.4 Production d'eau potable 20
V.4.1 Production d'eau à Bujumbura et à l'intérieur du pays 20
V.4.2 Consommation de l'énergie en KWh station de pompagesError! Bookmark not defined.
V.4.3 Contrôle de la qualité de l'eau 22
V.5 Travaux de renforcement du réseau de Transport et distribution d'eau potable 22
V.5.1 Réseaux de transport et distribution : 22
V.5.2 Etudes et Prospection des sources pour le renforcement des AEP's 22
V.5.3 Réduction des pertes en eau potable 23
V.5.4 Exécution des petites extensions 23
V.6 Projets avec financement propre ..... Error! Bookmark not defined.
V.6.1 Travaux de réhabilitation des réseaux et ouvrages hydrauliques 23
V.6.2 Travaux d'extensions des réseaux hydrauliques 23
V.6.3 Construction des ouvrages hydrauliques 24
V.6.4 Maintenance des équipements et ouvrages hydrauliques 24
V.7 Projets avec financement extérieur 25
V.8 Problèmes et contraintes 25
V.9 Perspectives pour l'an 2025 25
V.10 Conclusion 25
VI. SECTEUR COMMERCIAL 27
VI.1 Introduction 27
VI.2 Suivi de la clientèle 27
VI.2.1 Nombre des clients 27
VI.2.2 Evolution de la clientèle 27
VI.3 Suivi des raccordements 28
VI.3.1.1 Evolution de l'établissement des devis par secteurs 28
VI.4 Facturation 28
VI.4.1 Ventes facturées 28
VI.4.2 Conclusions et propositions 29
VI.5 Recouvrement 30
VI.5.1 Evolution des recettes commerciales 30
VI.5.2 Contraintes et suggestions 33
VI.6 Inspection des compteurs et cash power 33
VI.6.1 Réalisations 33
VI.6.2 Evolution du contrôle des systèmes de comptage eau et électricité 33

VI.6.2.1 Evolution du remplacement des systèmes de comptage défectueux 34
VI.6.2.2 Evolution de l'étalonnage des compteurs Eau 34
VI.6.2.3 Le redressement de factures relatives aux compteurs eau défectueux 34
VI.6.3 Lutte contre les fraudes commerciales 35
VI.6.3.1 La vérification des cas de fraudes renseignées par les informateurs 35
VI.6.3.2 Vérification des compteurs facturés sur des tarifs non conformes 36
VI.7 Planification Commerciale et Contrôle 37
VI.7.1 Activités réalisées 37
VI.7.1.1 Les Contrats Moyenne Tensions 37
VI.7.1.2 Facturation et recouvrement des ventes travaux et ventes diverses 38
VI.7.2 Situation des bornes fontaines sur le territoire national 38
VI.8 Problèmes et contraintes rencontres par les services 39
VII. SECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER 42
VII.1 Introduction 42
VII.2 Réalisations 42
VII.2.1 Acquisition des biens et services 42
VII.2.2 Evolution des recettes 43
VII.2.3 Gestion des stocks et magasins 43
VII.2.4 Suivi de l'exécution du budget 43
VII.2.5 Gestion de l'outil informatique et développement-actualisation des systèmes d'information 43
VII.2.6 Gestion du patrimoine immobilier et maintenance du parc automobile & des équipements 44
VII.2.7 Comptabilisation des opérations et préparation des états financiers 2022 44
VII.2.8 Problèmes et contraintes rencontres 45
VII.2.9 Perspectives pour l'année 2024 45
VIII. SECTEUR DES RESOURCES HUMAINES 46
VIII.1 Introduction 46
VIII.2 Réalisations 46
VIII.2.1 Service Gestion des Ressource Humaines 46
VIII.2.1.1 Gestion du personnel au cours de l'année 2024 46
VIII.2.1.2 Répartition du personnel de la REGIDESO 48
VIII.2.1.3 Signatures des contrats 50
VIII.2.1.4 Indicateurs de performance 50
VIII.2.1.5 Gestion des dossiers administratifs du personnel 51
VIII.2.2 Organisation sociale au sein de la REGIDESO 51

VIII.2.2.1 Amélioration du bien-être du personnel 51
VIII.3 Service Développement des Ressources Humaines 54
VIII.3.1 Description du site de formation 54
VIII.3.2 Formation 54
VIII.4 Problèmes et contraintes rencontrés 55
VIII.5 Défis à relever 55
VIII.6 Perspectives pour l'année 2025 55
VIII.7 Conclusion 56
IX. CONCLUSION GENERALE 57

LISTE DES TABLEAUX ET GRAPHIQUES

Graphique 1: Répartition de la capacité installée par Source d'énergie en 2024 8
Graphique 2: Répartition de la capacité des centrales installées au Burundi sous la gestion de la REGIDESO en 2024 9
Graphique 3: Evolution annuelle de la production de l'énergie par source d'origine. 9
Graphique 4: Evolution annuelle de la production de l'énergie par centrale en GWh. 10
Graphique 5: Répartition de l'énergie produite en MWh. 10
Graphique 6: Variation mensuelle de la production en MWh 11
Graphique 7: Evolution de la pointe 11
Tableau 1: Evolution du niveau du lac de retenue de la CHE RWEGURA 11
Tableau 2: Linéaire des extensions faites 12
Tableau 3: Le nombre de poteaux pourris remplacés et nombre de pannes réparés dans les Régions 13
Tableau 4: Les réparations des défauts MT/BT dans les Régions 13
Tableau 5: Nombre de transformateurs insérés 15
Graphique 8: Evolution annuelle de la production en Eau Potable 21
Graphique 9: Proportion de la production en Eau potable en 2024 21
Graphique 10: Evolution de l'énergie consommé par les stations de pompage ..... Error! Bookmark not defined.
Tableau 6: Nombre de clients de la REGIDESO 27
Graphique 11: Répartition de la clientèle en Eau et en Electricité 27
Graphique 12: Répartition des devis en Eau et en Electricité 28
Tableau 7: Tableau récapitulatif pour les taux de variation des secteurs 28
Graphique 13: Evolutions des Ventes en Eau et en Electricité 29
Tableau 8: Evolution des pertes en Eau et Electricité 29
Graphique 14: Evolution des recettes commerciales 30
Graphique 15: Représentation du taux de recouvrement global par catégorie de consommation 31
Tableau 9: Répartition du contrôle des systèmes de comptage eau et électricité 33
Tableau 10: Evolution des systèmes de comptages remplacés 34
Tableau 11: Evolution du redressement annuel exercice 2024 34
Tableau 12: Nombre de fraudes renseignés et vérifiés 35
Les activités réalisées par la cellule Cash Power 36
Tableau 13: Evolution des compteurs remplacés ou réparés 36
Tableau 14: Nombre de contrats sur la fourniture électrique Moyenne Tension 37
Tableau 15: Variation de l'effectif du personnel 46
Graphique 16: Evolution du personnel de la REGIDESO au cours de 2024 ..... Error! Bookmark not defined.
Tableau 16: Mouvement du personnel de janvier à décembre 2024 46
Graphique 17: Evolution salariale des employés 47
Graphique 18: Evolution salariale des journaliers 48
Graphique 19: Evolution cumulative du salaire des employés temporaires et permanents combiné. Error! Bookmark not defined.
Tableau 17: Gestion du dispensaire et du laboratoire de la REGIDESO 51

Tableau 18: Effectifs des employés formés 54
Tableau 19: Répartition de la capacité installée en 2024 (Sous la Régie) 58
Tableau 20: Evolution annuelle de la production et la consommation électrique 58
Tableau 21: Evolution de la pointe de 2001 à 2024 58
Tableau 22: Production mensuelle des centrales en kWh en 2024 59
Tableau 23: Comparaison de l'apport à la production électrique par centrale 2021, 2022, 2023 et 2024 59
Tableau 24: Production en eau potable par sites/Région en m^3 60
Tableau 25: Production mensuelle en eau potable à Bujumbura en m^3 en 2023 60
Tableau 26: Evolution de Production en eau potable en m^3 à Bujumbura et dans les Régions 61
Tableau 27: Consommation de l'énergie en kWh par station de pompage en 2023 61
Tableau 28: Répartition de la clientèle en Eau et en Electricité 62
Tableau 29: Répartitions des devis en Eau et en Electricité 62
Tableau 30: Evolutions des ventes en Eau et en Electricité en Million de FBu 62
Tableau 31: Evolution des recettes commerciales 62
Tableau 32: Taux de Recouvrement en 2021 63
Tableau 33: Taux de Recouvrement en 2022 63
Tableau 34: Taux de Recouvrement en 2023 64
Tableau 35: Evolution mensuelle du personnel de la REGIDESO 64
Tableau 36: Evolution mensuelle de la masse salariale des employés 65
Tableau 37: Evolution mensuelle de la masse salariale des Journaliers ..... Error! Bookmark not defined.
Tableau 38: Mouvement du personnel 65
Tableau 39: Evolution mensuelle de la masse salariale du personnel ..... Error! Bookmark not defined.

I. PRESENTATION GENERALE DE LA REGIDESO

La Régie de Production et de Distribution d'eau et d'électricité du Burundi, REGIDESO, en sigle, a été créée le 22 juin 1962 par l'ordonnance législative 053/113.

La Régie de Production et de Distribution d'Eau et d'Electricité, est une société publique régie par la loi n°1/09 du 30/5/2011 portant Code des Sociétés publics et privées et à participation publique. Il a un caractère commercial et industriel.

Elle est une société publique en charge de la production, transport, distribution et commercialisation d'eau et d'électricité ainsi qu'à l'importation et l'exportation de cette dernière. Elle a un caractère commercial malgré que le coté social est inclus dans la structure tarifaire.

Elle est sous la tutelle du Ministère de l'Hydraulique, de l'Energie et des Mines.

I.1 Cadre juridique de la REGIDESO

Sa forme juridique et son cadre institutionnel ont évolué avec le temps, passant d'une Administration personnalisée, puis d'un Etablissement Public à caractère commercial et industriel jouissant d'une personnalité juridique et d'une autonomie financière, à la forme d'une société à participation publique depuis le 5 septembre 1997. Elle est sous la tutelle du ministère de l'Hydraulique, de l'Energie et des Mines.

Le cadre juridique de la création de la REGIDESO repose sur plusieurs documents fondateurs et résolutions clés qui en définissent la structure, les objectifs, et les modalités de fonctionnement. La base de sa constitution et de son opérationnalité s'articule autour des éléments suivants :

- **Ordonnance législative 053/113 du 22 juin 1962 :** portant Création, Missions, Organisation et Fonctionnement de la REGIDESO ;
- **DECRET N°100/ 216 /du 20 Novembre 2023.**portant modification du Décret-loi n°1/182 du 28 septembre 1989 fixant les statuts de la REGIE DE Production et de Distribution d'Eau et d'Electricité, « REGIDESO, S.P » ;
- **Loi No 1/014 du 11 août 2000** portant libéralisation et réglementation du secteur public de l'eau potable et de l'énergie électrique ;
- **Loi n°1/09 du 13 novembre 2020** portant modification de la loi n° 01/08 du 28 avril 2011 portant organisation générale de l'administration publique ;
- **Loi n° 01/09 du 30 mai 2011** portant Code des sociétés privées et à participation publique ;
- **Loi n° 01/du 16 janvier 2015** portant révision de la loi n° 01/07 du 26 avril 2010 portant Code de Commerce ;
- **Loi n° 01/13 du 23 avril 2015** portant réorganisation du secteur de l'électricité au Burundi ;
- **Loi 1/04 du 29 janvier 2018** portant modification de la loi n°1/01 du 4 février 2008 portant Code des Marchés Publics ;
- **Décret n°100/196 du 15 septembre 2016** portant dispositions complémentaires de gouvernance des établissements publics à caractère administratif, des administrations personnalisées de l'Etat et des sociétés à participation publique ;
- **Décret n° 100/007 du 28 juin 2020** portant Révision du décret n° 100/037 du 19 avril 2018 portant structure, fonctionnement et mission du gouvernement burundais ;
- **Décret n° 100/086 du 19 octobre 2020** portant missions, organisation et fonctionnement du Ministère de l'Hydraulique, de l'Energie et des Mines ;

- **Décret n°100/164 du 05 septembre 1997** portant harmonisation des statuts de la Régie de Production et de Distribution d'Eau et d'Electricité « REGIDESO - S.P » avec le Code des Sociétés Privées et Publiques.

I.2 Missions, vision et valeurs organisationnelles

I.2.1 Missions

Produire, transporter, distribuer et commercialiser l'eau et l'électricité dans les zones urbaines et à vocation urbaines jugés par le conseil d'administration ainsi que tous les clients connectés sur le réseau national d'électricité ainsi qu'importer et exporter l'électricité.

I.2.2 Vision

Assurer continuellement l'alimentation en eau potable et en électricité de bonne qualité pour tous de manière durable aux populations urbaines et à vocation urbaines jugés par le conseil d'administration ainsi que tous les clients connectés sur le réseau national d'électricité à un prix juste et raisonnable.

I.2.3 Valeurs

Intégrité, Transparence, Equité, Esprit d'équipe, Innovation et Professionnalisme

I.2.4 Slogan

REGIDESO, acteur dynamique pour éclairer la transformation du Burundi

I.3 Structure organisationnelle et modèle de gouvernance

L'efficacité d'une organisation réside dans la clarté de sa structure, la solidité de sa gouvernance et la cohérence de ses mécanismes opérationnels.

La structure organisationnelle de la REGIDESO, définie par des relations hiérarchiques et fonctionnelles, détermine comment l'organisation mobilise ses ressources pour atteindre ses objectifs.

Les modèles de gouvernance de la REGIDESO, quant à eux, sont les piliers sur lesquels repose la prise de décision, la responsabilisation et la transparence.

I.3.1 Structure organisationnelle

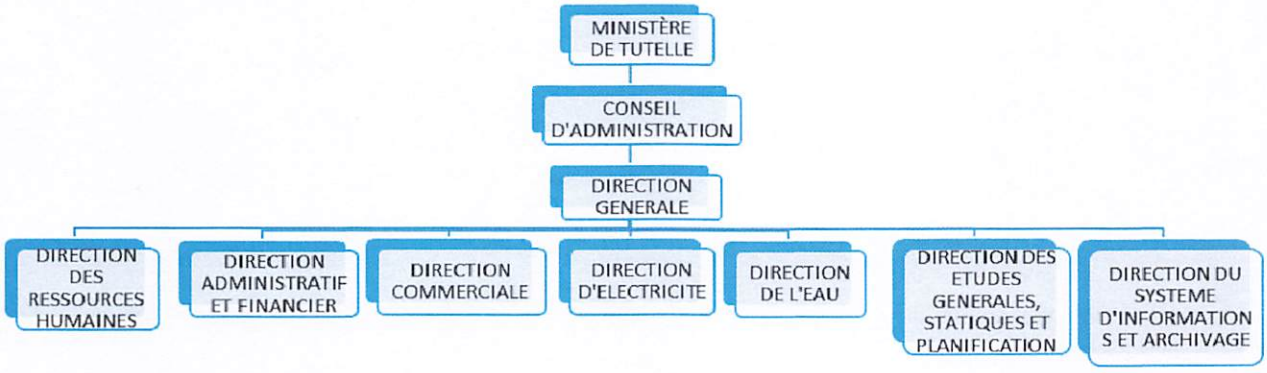
La REGIDESO dispose depuis le 20 Novembre 2023 un décret définissant sa structure opérationnelle sur laquelle découle son cadre fonctionnel. Selon ledit décret, la REGIDESO est sous la surveillance du MINHEM qui doit s'assurer sur ses activités et ses comptes.

Pour opérationnaliser ses missions la REGIDESO est établi en deux organes dont le Conseil d'Administration et la Direction Générale. Le Conseil d'Administration qui assure l'administration de la Régie est composé par six membres représentant la Régie et l'Etat, deux membres désignés pour leurs compétences et expérience ainsi qu'un représentant des consommateurs industriels désigné par l'Association des Industriels du Burundi.

Ce décret met à la responsabilité de la gestion quotidienne de la Régie un Directeur Général assisté par sept directeurs à savoir : le Directeur des Ressources Humaines, le Directeur Administratif et Financier, le Directeur Commercial, le Directeur de l'Electricité, le Directeur de l'Eau, le Directeur de la Planification, des Etudes Générales et Statistiques ainsi que le Directeur du Système d'Informations et Archivage afin de répondre

efficacement aux attributions de la Régie. Signalons qu'actuellement cette gestion est assurée par 5 directeurs en attendant la mise en application effective de ce décret.

Ainsi l'organigramme de la REGIDESO peut être résumé comme suit :



I.3.2 Modèle de gouvernance

Les champs d'intervention de chacune des organes ci-haut cité sont établis de la manière suivante :

Le Ministère de tutelle : Il a une mission générale de surveillance. Il peut demander toute justification et tout renseignement sur les activités et les comptes de la Régie. L'autorité de tutelle peut, dans un délai de quinze (15) jours, à partir de la date de réception, suspendre toute décision du Conseil d'Administration contraire à la loi, à l'ordre public ou à l'intérêt général. La décision suspendue doit être réexaminée par le Conseil d'Administration. Si l'accord persiste, l'autorité de tutelle ou la Régie pourra saisir la Cour administrative qui se prononcera suivant la procédure d'urgence.

Le Conseil d'Administration : composé par neuf (09) membres nommés par décret du Président de la République sur proposition du Ministre de tutelle. Son mandat est de cinq (05) ans, renouvelable une (01) fois. La réunion du conseil d'administration se tient autant de fois que de besoin et ce dernier a les prérogatives de voter le budget, de modifier la structure de l'entreprise, d'analyser le bilan, les projets d'investissements et les effectifs des ressources humaines, de juger s'il faut recruter ou pas et enfin, porter un regard sur l'évaluation des ressources humaines.

Le Comité de Direction : composé d'un Directeur Général et de Sept (07) directeurs à savoir : le Directeur des Ressources Humaines, le Directeur Administratif et Financier, le Directeur Commercial, le Directeur de l'Electricité ; le Directeur de l'Eau ; le Directeur de la Planification, des Etudes Générales et Statistiques et le Directeur du Système d'Informations et Archivage. Elle a pour mission d'exécution des décisions du Conseil d'Administration et la gestion quotidienne de la Régie

I.4 Cadre institutionnel de la REGIDESO

Le cadre institutionnel de la REGIDESO couvre les organes de la Régie composé par le Conseil d'Administration et le Comité de Direction qui jouent un rôle dans la conduite des activités de la REGIDESO. Le Comité de Direction est assisté par les cadres repartis dans différents Services, Régions, Centres et Cellules qui sont impliquées dans différentes dimensions clés pertinentes pour le développement du plan stratégique de la REGIDESO.

NB : Dans le cadre de la décentralisation des activités de la Régie, Quatre (04) régions sont affectées à la direction générale sous la supervision d'un conseiller technique chargés des régions. Ces régions sont à leur tour subdivisées en dix-huit (18) centres hormis Bujumbura qui est subdivisés en quatre (04) secteurs.

REGIONS	**Centres/Secteurs**
Bujumbura	Secteurs : Muha, Mukaza, Ntahangwa et Mutimbuzi
Région Nord	Centres : Ngozi, Kayanza, Muyinga, Kirundo et Karusi
Région Sud	Centres : Bururi, Rumonge, Nyanzalac et Makamba
Région Est	Centres : Gitega, Cankuzo, Ruyigi et Rutana
Région Ouest	Centres : Cibitoke, Bubanza, Muzinda, Jenda et Muramvya

II. INTRODUCTION GENERALE

Au cours de l'exercice 2024, la REGIDESO a intensifié ses activités dans la production, le transport et la distribution de ses deux produits : l'eau et l'électricité.

Il y a eu une augmentation nette de la production en électricité due à l'injection de l'énergie en provenance de la nouvelle centrale hydroélectrique de Kabu 16 avec 20 MW qui a contribué à une hauteur de 7.87% pour la période de 2024.

Dans le domaine de l'approvisionnement en eau potable, il y a eu augmentation de la quantité vendue suite à la réhabilitation du réseau de transport et de distribution.

Dans le domaine commercial, il y a eu amélioration une légère amélioration du taux de recouvrement et le taux d'accès suite à la campagne de recouvrement forcé, le remplacement en série des compteurs classiques par les compteurs cash-power, l'acquisition des matériels de raccordements ainsi que l'introduction du système de paiement en ligne. Ces améliorations ont conduit à une nette augmentation des recettes. Cette augmentation des recettes est due également aux programmes de réduction des pertes en eau et en électricité mise en place.

Signalons que les réseaux de distribution d'eau et d'électricité sont vétustes avec des installations datant de la période de l'indépendance. Cette situation entraine des perturbations dans la distribution en eau potable et en électricité dans différentes localités du pays. Toutefois, la REGIDESO prévoit de lancer d'ici 2025 un projet ASCENT qui vise à accélérer la transformation de l'accès à l'énergie propre et durable en assurant la Réhabilitation, la densification, la modernisation et l'extension du réseau de distribution et ses périphéries ainsi qu'au renforcement du réseau de distribution hors Bujumbura.

III. GRANDES REALISATIONS

III.1 Secteur de l'énergie

Le Burundi étant un pays à faible revenu par habitant (PIB), il prévoit de stimuler son économie en devenant « un pays émergent en 2040 et pays développé en 2060 ». Et pour relever ce défi, le pays a besoin d'une capacité électrique installée de plus de 1000 MW (1GW). En Décembre 2024, la REGIDESO avait une capacité installée était de 152.82 MW (capacité nationale et importée combinée) dont 110.65 MW installée sur le territoire nationale et 42.17 MW importée.

Par rapport à la production de l'électricité de 2023, celle de 2024 a connu une augmentation de 8.51% qui passe de 438 689 304 KWh à 479 470 643 KWh. La part de l'hydroélectricité nationale représente 57.12% de la production totale en 2024 tandis que celle en provenance des centrales communautaires, celle des centrales thermiques et solaires représentent respectivement 40.26%, 0.24% et 2.38%.

La capacité installée est passée de 132.82 à 152.82MW due à l'injection de 20 MW en provenance de la centrale Hydro-électrique KABU 16.

Signalons qu'à partir de décembre 2023, l'énergie en provenance de la centrale thermique en location (30MW) a été suspendue suite à l'accroissement de la part de l'énergie en provenance des centrales hydroélectriques.

La pointe du réseau interconnecté est de 87.38 MW enregistré le 07 Aout 2024 à 20h.

III.2 Secteur de l'eau

Le Burundi regorge d'importantes sources d'eau sur l'étendue de son territoire. Le taux d'accès à l'eau potable s'élève à 86,8% selon l'enquête intégrée sur les conditions de vie et des ménages au Burundi (EICVMB) de 2019/2020 tandis que celui des ménages mettant moins de 30 minutes pour s'approvisionner à une source d'eau améliorée était de 57,8%.

La production totale d'eau potable a connu une augmentation de 1.39% passant de 57 078 350 m^3 en 2023 à 57 886 232 m^3 en 2024. La production des sources alimentant la ville de Bujumbura représente 73.03% dont 89% provenant de l'usine-lac tandis que celle des différents centres de l'intérieur représente 26.97%.

Les ouvrages de production sont exploités au maximum de leur capacité nominale. Certains ouvrages ont été entretenus ou réhabilités.

III.3 Secteur commercial

Les ventes en eau potable en 2024 s'élèvent à 40 105 672 m^3. Les pertes techniques et commerciales représentent 30.71% par rapport à la production totale. Les ventes en quantités de 2024 ont connu une diminution de 2.86% par rapport aux ventes de l'exercice 2023.

Quant aux ventes en électricité, elles s'élèvent à 361 858 038 kWh. Il y a eu une augmentation de 5.15% par rapport à celles de 2023 où elles étaient de 344 121 175 kWh. Nous observons une légère diminution au niveau des pertes techniques et commerciales où elles sont passées de 27.48% en 2023 à 24.52% en 2024.

La structure tarifaire n'a pas encore changé depuis 2017.

Des compteurs modernes et intelligents ont été introduits chez les clients afin de protéger les revenus en évitant les erreurs de relevées manuelles par fiches.

Le nombre total d'abonnement au 31 Décembre 2024 est de 412 986 dont 151 373 en Eau et 261 613 en Electricité.

Le nombre de nouveaux raccordements exécutés s'élève à 7 716 dans le secteur de l'électricité et 7 375 dans le secteur de l'eau.
Le chiffre d'affaires en provenance des ventes est de 152 942 135 013 FBU

III.4 Secteur des finances

Le total du bilan de la REGIDESO est de 1 353 587 047 923 FBu essentiellement composé par les immobilisations à concurrence de 1 274 155 465 505 FBu.
La production de la période est passée de 127 143 985 675 FBu à 135 166 139 226 en 2024.
La trésorerie est passée de 55 348 232 096 FBu au 31 Décembre 2023 à 89 783 619 198 FBu au 31 Décembre 2024 soit une augmentation de la trésorerie de 58.62%.
Le résultat net d'impôt est de 3 977 237 122 FBU en 2024 contre 3 638 856 379 FBU en 2023.
Les participations aux couts de raccordements sont passée de 71 452 749 051 FBu en 2023 à 77 061 961 732 FBU en 2024.
Le compte des produits est passé de 135.466.374.955 FBu en 2023 à 144.317.546.962 FBu en 2024.
Les dépenses sont passées de 131 827 518 576FBu en 2023 à 140 340 309 840 FBU en 2024.

III.5 Secteur des Ressources Humaines

Les ressources humaines de la REGIDESO ont connu une augmentation de son effectif du personnel permanant et temporaire passant de 1 397 au 31 Décembre 2023 à 1 525 au 31 Décembre 2024.

Sa masse salariale est de 12 479 297 204 FBu dont l'impôt sur les Revenus du travail est de 681 854 256 FBu.

Tout le personnel est affilié à l'Institut National de Sécurité Sociale (INSS) et il est aussi assuré à la Mutuelle de la Fonction Publique (MFP).

Suite aux travaux occasionnels des pannes et fuites dans les réseaux la REGIDESO fait recours aux journaliers. En 2024, le coût de ces dépenses s'élève à 2 205 322 719 FBu.

III.6 Secteur de Partenariat

- Partenariat Public et Privé : Le Gouvernement du Burundi, les fournisseurs et les clients de la REGIDESO.
- Partenariat Techniques et Financiers: Banque Mondiale, BAD, UE, KFW, Coopération Française, AFD, Gouvernement d'Egypte.

IV. SECTEUR DE L'ELECTRICITE

IV.1 Introduction

La mission principale de la Direction de l'électricité est d'assurer la production, le transport et la distribution de l'électricité dans les localités à vocation urbaine sur tout le territoire national. Cette mission ne peut se concrétiser qu'à travers les objectifs spécifiques suivants:

- Augmenter le taux d'électrification au niveau national,
- Améliorer la qualité de fourniture du courant, en qualité de tension et de fréquence,
- Réduire le taux de perte pour être dans les normes internationaux,
- Augmenter la capacité de production.

Au cours de l'année 2024, la Direction de l'électricité a réalisé beaucoup de travaux suivant le plan d'actions établi pour cet exercice.

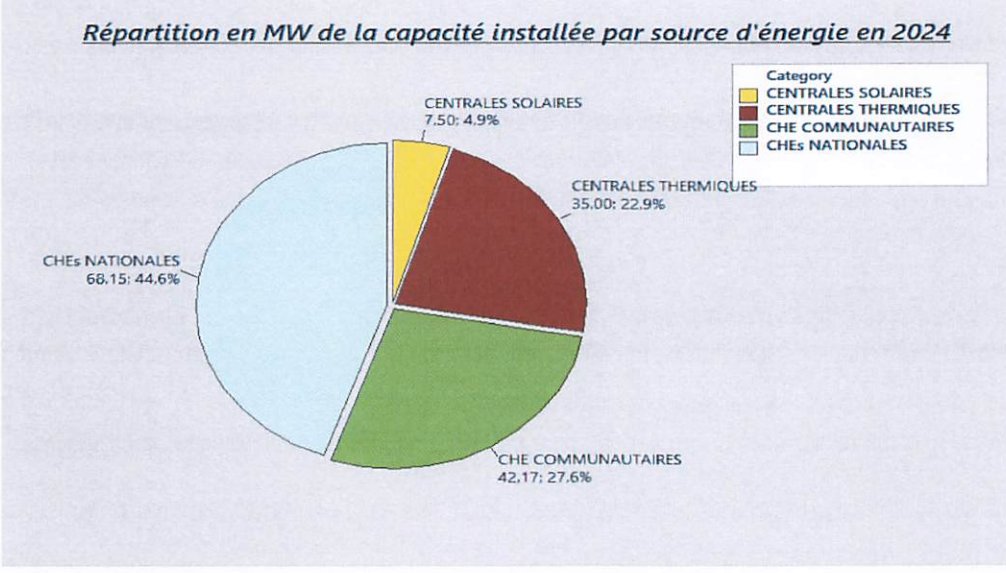
La maintenance curative et préventive de l'outil de production, de transport et de distribution a eu lieu. De nombreuses interventions et réparations dans les centrales, postes et sur les lignes ont eu lieu.

Cependant, certaines activités prévisionnelles n'ont pas été réalisées suites au manque du matériel.

IV.2 Production de l'électricité

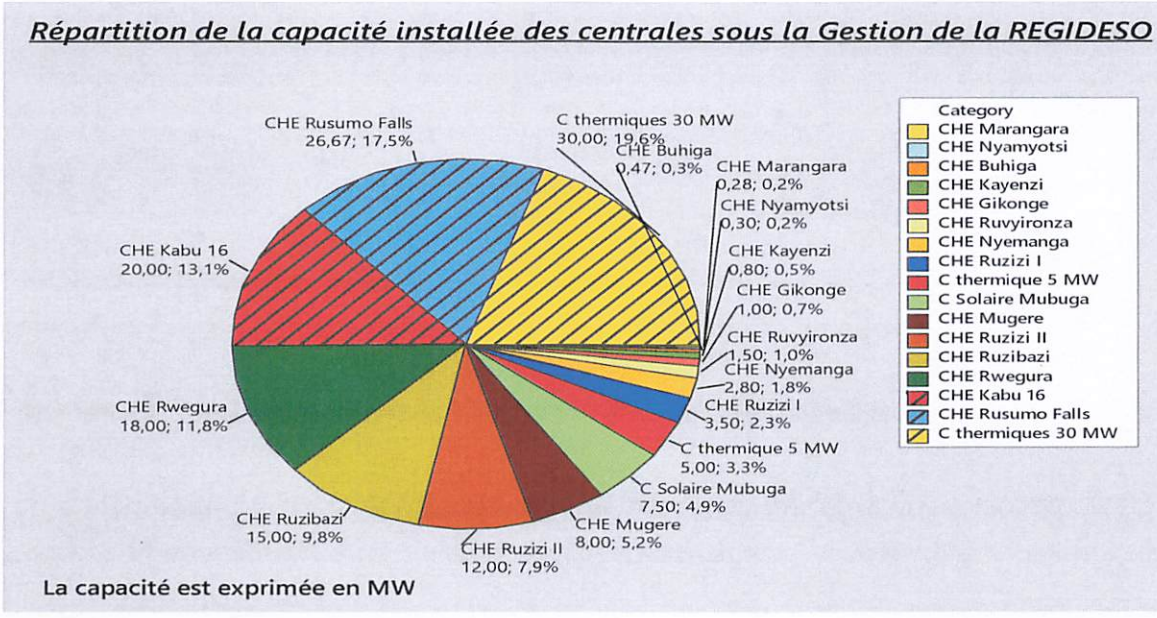
La production de l'énergie électrique a été assurée par les centrales hydroélectriques tant nationales que communautaires et par la centrale solaire Mubuga (PPP) et la centrale thermique (5MW). Comme le montre les graphiques 1&2.

Graphique 1: Répartition de la capacité installée par Source d'énergie en 2024



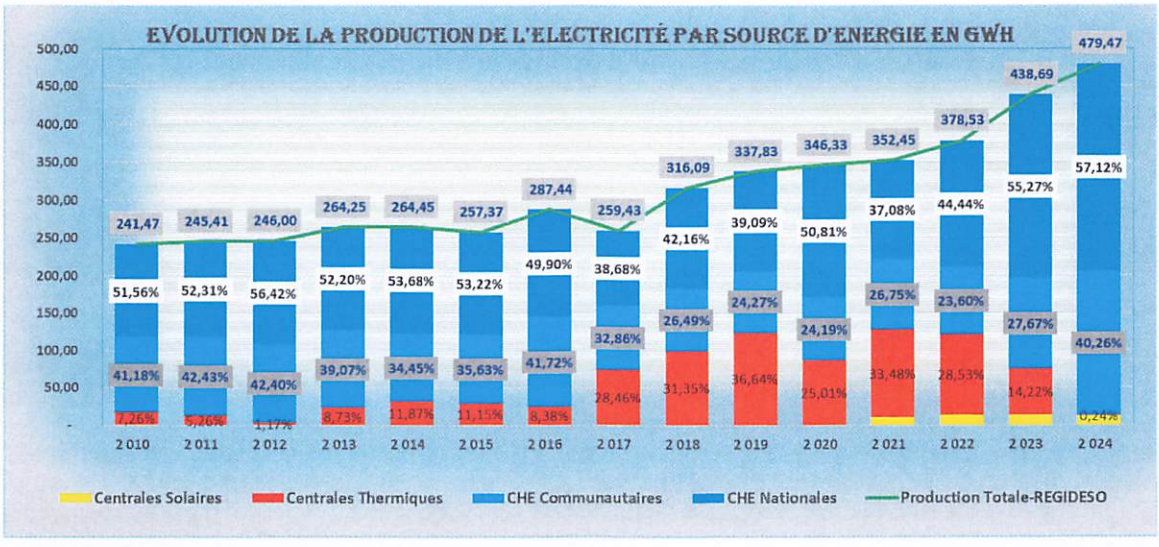
Nous observons que la capacité des centrales hydro-électriques occupe 72.2% de la capacité installée tandis que l'énergie d'origine solaire est encore minime avec moins de 4.9%.

Graphique 2: Répartition de la capacité des centrales installées au Burundi sous la gestion de la REGIDESO en 2024



Nous observons que huit (08) sur les seize (16) centrales sous la gestion de la REGIDESO ont des capacités inferieurs à 5MW et qu'ils ne représentent que 6,97% de la capacité totale.

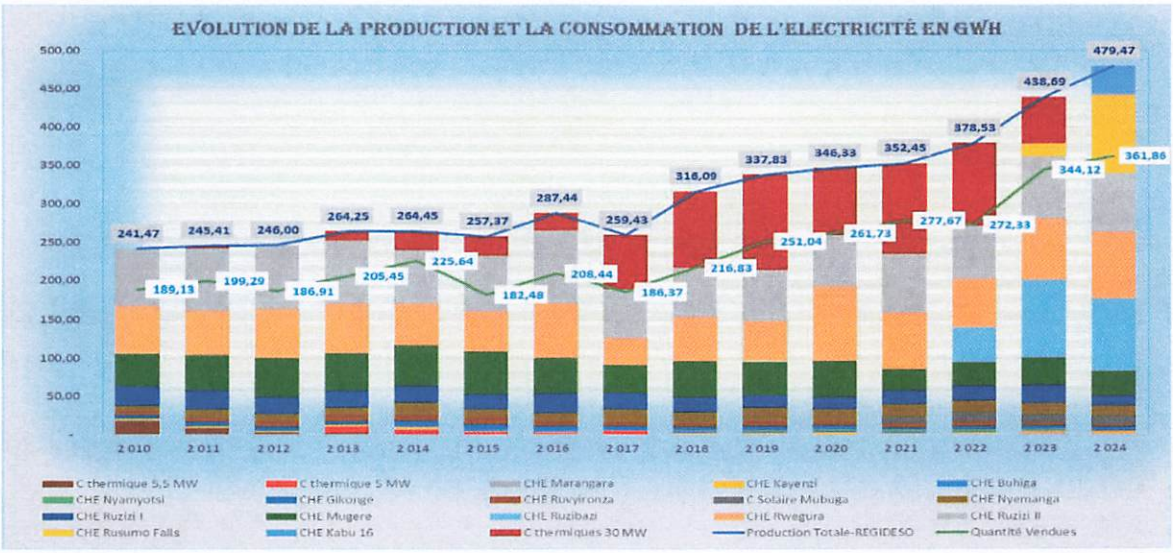
Graphique 3: Evolution annuelle de la production de l'énergie par source d'origine.



Nous observons une augmentation significative de la part de l'énergie produite en provenance des centrales hydro-électriques se trouvant sur le territoire national où ils ont produit 57.12%.

Nous observons aussi une hausse de l'énergie globale produite par rapport aux années antérieures. Cette augmentation a entrainé aussi l'augmentation des ventes de ce produit.

Graphique 4: Evolution annuelle de la production de l'énergie par centrale en GWh.

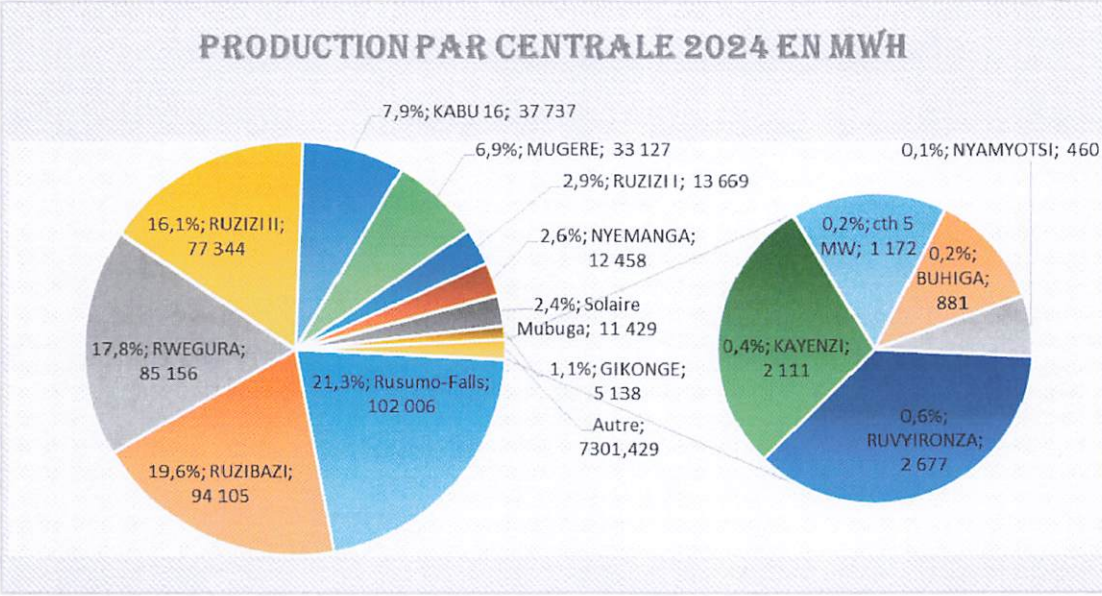


L'énergie produite en 2024 est de 479 470 643 KWh et la pointe annuelle du REI : 87.38MW, le 07/08/2024 à 20h.

La production totale a connu une croissance dès 2017 jusqu'en 2024 où elle a eu une augmentation de 9.30% par rapport à celle de l'année précédente.

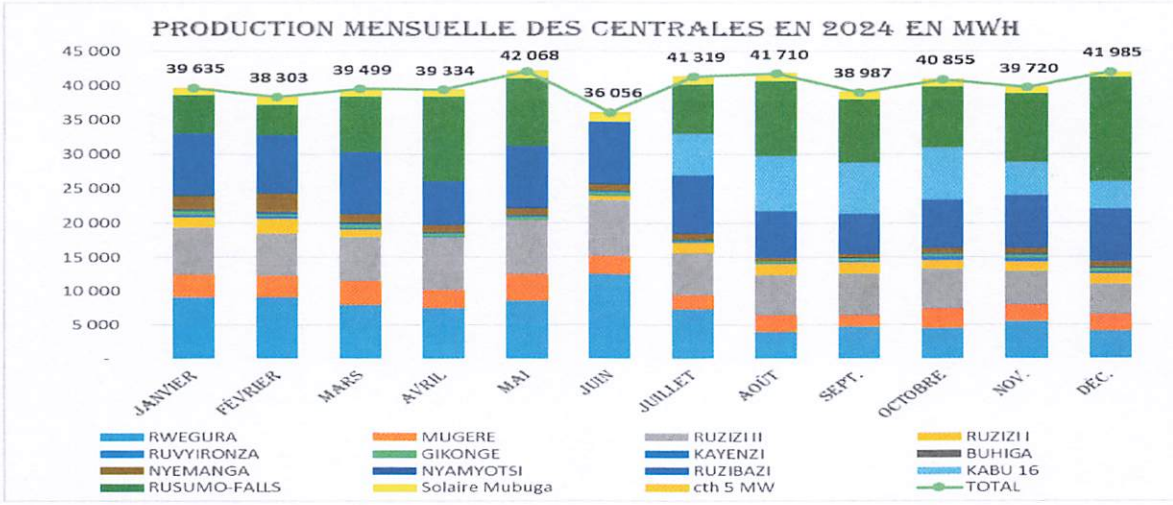
En 2024, l'apport de l'énergie en provenance de la centrale thermique (30MW) en location a quasiment n'a pas été sollicité pendant les heures de pointes suite à son cout élevé de production du kWh par rapport aux autres centrales ainsi qu'à l'acquisition de l'énergie en provenance de la centrale Ruzibazi, Rusumo Falls et KABU 16.

Graphique 5: Répartition de l'énergie produite en MWh.



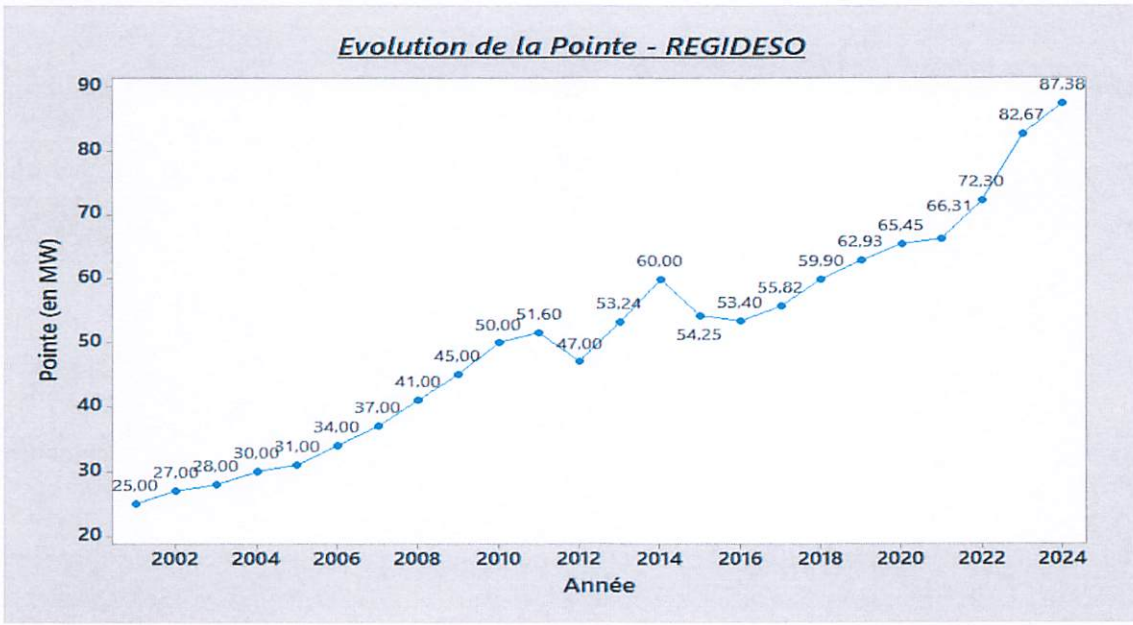
Les graphiques 4 et 5 nous montrent que l'énergie en provenance de la centrale Ruzibazi a eu un impact significatif sur la production globale du fait que son apport représente 19.6% de la production en 2024. Elle est la plus sollicitée après celle de Rusumo-Falls qui occupe la première place avec son apport de 21.3%.

Graphique 6: Variation mensuelle de la production en MWh



Nous observons que la centrale hydro-électrique de Kabu 16 qui a été injecté dans le réseau électrique interconnecté, dès Juillet 2024, a apporté une quantité significative où elle a contribué à une hauteur de 7.9% à la production totale de 2024.

Graphique 7: Evolution de la pointe



On observe une forte croissance de la demande électrique dès 2018 pour atteindre une pointe jamais enregistrée dès la création de l'entreprise de 87.38 MW en 2024.

Tableau 1: Evolution du niveau du lac de retenue de la CHE RWEGURA

Année	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Janvier	2149,67	2142,44	2148,24	2149,40	2151,22	2148,72	2144,15	2143,39	2146.30
Février	2151,33	2143,38	2148,23	2149,20	2150,97	2149,92	2144.68	2142.59	2146.67
Mars	**2152,13**	2145,20	2149,58	2149,04	2151,27	2149,34	2142,72	2143,22	2145.97
Avril	**2152,23**	2145,55	**2152,15**	2149,91	**2152,30**	2149,53	2142,61	2145,87	2150.04

Année	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Mai	2151,76	2145,79	**2152,00**	2149,97	2151,70	2150,96	2142,82	2148,04	2150.59
Juin	2150,88	2144,95	2151,45	2150,28	2150,73	2150,43	2141,28	2147,84	2149.77
Juillet	2149,17	2143,72	2150,88	2149,69	2149,78	2149,69	2149,69	2146,29	2145.60
Août	2147,17	2142,45	2150,11	2148,69	2148,53	2148,13	2148,69	2142,46	2143.64
septembre	2145,57	2142,79	2148,91	2147,52	2147,14	2146,50	2147,52	2141,08	2143.06
Octobre	2144,40	2143,73	2148,67	2148,20	2145,98	2 145.87	2148,20	2140,95	**2172.77**
Novembre	2143,87	2145,82	2148,80	2149,00	2146,59	2145,73	2149,00	2142,82	2143.94
décembre	2147,68	2142,48	2147,08	2148,73	2151,89	2144,78	2148,73	2146,16	2144.48

NB : Le niveau souhaité de 2152 m, il a été atteint en octobre 2024, où il était à 2172.77 m.

IV.3 Extensions réalisées.

Au cours de l'année 2024, la réalisation des travaux électriques a été exécuté suivant les besoins et les urgences, dont la synthèse est la suivante:

Au total 69.95 km de lignes MT et 101.36 km de lignes BT ont été tirées dans le cadre des travaux d'électrification et d'extensions.

Tableau 2: Linéaire des extensions faites

Province	Commune	Localités	Linéaire (km) MT	Linéaire(km) BT	Puissance des transformateurs installés
KAYANZA	KABARORE	MWOKORA	1.5	0.06	100 KVA
MURAMVYA	RUTEGAMA	KIVOGA-Kabuguzo	0	2.8	-
KIRUNDO	NTEGA	MUGENDO	11	4.3	2 transformateurs de 160 KVA
GITEGA	GITEGA	MUNGWA	6.2	8	100KVA
MAIRIE	MUHA	KAMESA/MUSAGA	0.2	10	250 KVA
RUMONGE	RUMONGE	MUTAMBARA	1.2	25	3 transformateurs de 160kva
CIBITOKE	RUGOMBO	KIRAMIRA	4.8	3.7	160 KVA
MURAMVYA	Mbuye	C GENEVE	-	-	100 KVA
CIBITOKE	MURWI	RUGANO MUZENGA, GISENO		9	3 transformateurs 100 KVA
CIBITOKE	BUGANDA	KIVOMERO	0	4.5	100 KVA
GITEGA	GISHUBI	Mugaruro-Nyabiraba	5	1	-
Bujumbura	MUTIMBUZI	Projet Aéroport	16		2 transformateurs 630 KVA 800kVA
Mairie	MUTAKURA	NGAGARA, MUTAKURA, CARAMA	8	7	-
BUJUMBURA	Mutimbuzi	KIYANGE	0.85		-
CIBITOKE	RUGOMBO	SAMWE	1.7	4	100 KVA
GITEGA	GITEGA	MWEYA	1		-
KAYANZA	GAHOMBO	NZEWE	4.2	0	
MAIRIE	NTAHANGWA	MUTAKURA	6.3	0	-
GITEGA	BUGENDENA	MAKABA	0	6.3	-

MUYINGA	OBR Kobero				400 KVA
MAKAMBA	MABANDA	GIKURAZO et KIBIMBA	0	6.5	
	MAKAMBA	NYABURUMBA 1et 2	2	9.2	-
Total des linéaire BT et MT			**69.95**	**101.36**	

NB : Les caractéristiques des câbles sont les suivantes : 3x35+1x54.6+1x16mm² pour les BT et 35/6 Aluminium pour les MT.

Parmi les autres activités réalisées, nous avons l'actualisation et établissement des plans du réseau électrique des différents localités sur le territoire national.

IV.4 Exploitation du réseau Electrique

Au cours de l'année 2024, le Service Exploitation Electricité s'est occupé principalement des activités, de maintenance et d'entretien du réseau MT/BT, de réparation des défauts MT/BT, de renforcement, réhabilitation, d'extension et de dépannage du réseau MT/BT.

Dans le but de satisfaire aux besoins de la clientèle et par conséquent d'améliorer l'alimentation de l'Energie, le service s'est donné quelques objectifs. Parmi lesquels on cite :

- La maintenance, l'entretien et la protection des infrastructures de distribution ;
- La fourniture à la clientèle d'une énergie de bonne qualité en tension et la réduction des pertes dans l'ordre de 5%.
- La mise en place d'une stratégie pour réduire au maximum le temps d'interruption de fourniture d'énergie pour que tout client soit réalimenté endéans 24h.

Tableau 3: Le nombre de poteaux pourris remplacés et nombre de pannes réparés dans les Régions

Mois	Poteaux pourris remplacés MT	Poteaux pourris remplacés BT
Janvier	59	54
Février	38	41
Mars	35	38
Avril	40	20
Mai	41	35
Juin	59	13
Juillet	54	14
Août	25	29
Septembre	46	28
Octobre	62	87
Novembre	73	86
Décembre	23	25
TOTAL	**555**	**470**

555 poteaux BT pourris ont été remplacés et 470 poteaux MT

Tableau 4: Les réparations des défauts MT/BT dans les Régions

Mois	Défauts MT réparés	Défauts BT réparés
Janvier	791	293
Février	794	330

Mois	Défauts MT réparés	Défauts BT réparés
Mars	878	253
Avril	782	303
Mai	657	213
Juin	601	164
Juillet	582	172
Août	572	180
Septembre	759	243
Octobre	1028	353
Novembre	1030	343
Décembre	1120	362
Total	**9 594**	**3 209**

Au cours de l'année 2024, 3 209 défauts MT survenus dans le réseau ont été réparés et 9 594 défauts BT ont été réparés dont les défauts aériens et souterrains.

IV.5 Travaux de Maintenance et d'entretien

Le Service Maintenance Electricité a pour mission de réduire considérablement le temps d'interruption de la fourniture de l'énergie électrique à la Clientèle. Les grandes réalisations se sont focalisées sur l'inspection et l'élagage des lignes HT, l'entretien des postes HT/MT et la réhabilitation des lignes MT.

IV.5.1 La réhabilitation et installation des ouvrages de production

Travaux de protection des bords de la rivière KANIGA à la CHE NYAMYOTSI
Révision du groupe n°3 et dépannage de l'ouverture des injecteurs horizontales des groupes G1 et G2 de la CHE NYEMANGA

IV.5.2 Travaux d'élagage

- Ligne 110kv tronçon BUGANDA – CIBITOKE
- Tronçon SP2 – MUSE VIVANT
- bouclage R1-POSTE NORD
- POSTE SUD – SNEL
- POSTE SUD – SNEL
- Bouclage SNEL-POSTE SUD-POSTE NORD
- SUD-POSTE NORD
- Ligne MT30KV POSTE SUD-POSTE GAKUNGWE
- la ligne 110KV tronçon DISPACHING NATIONALE-CARAMA.
- la ligne 30kv , tronçon TABA – MATANA – POSTE JENDA
- la ligne 110KV BUJUMBURA -GITEGA
- Ligne 30 kV tronçon GASEKEBUYE -MUSEE VIVANT
- ligne de bouclage MT30KV (POSTE JENDA POSTE SUD)
- Ligne de bouclage RN1-poste Nord – SNEL
- ligne de bouclage RN1- POSTE NORD tronçon VERRUNDI

Dans le but de réduire les pertes /chutes de tension et suite aux incidents survenus dans le réseau MT/BT, 26 transformateurs ont été insérés dans le réseau. Le détail est synthétisé dans le tableau ci-après :

Tableau 5: Nombre de transformateurs insérés

N°	Puissance des transformateurs en kVA	Adresse	Nombre	Motif/Observation
1	160	GIHANGA V4/BUBANZA	1	Renforcement du réseau
2	250	GIHANGA V4/BUBANZA	1	Remplacement
3	160	Ferme présidentielle à BUGENDANA/GITEGA	1	Renforcement du réseau
4	160	Q. BIRIMBA/RUMONGE	2	Renforcement
5	160	RUTEGAMA/MURAMVYA	1	Remplacement
6	160	KIGUHU/RUTANA	1	Remplacement
7	160	MPINGA KAYOVE/RUTANA	1	Remplacement
8	160	RUBANGA/BURURI	1	Remplacement
9	100	GATUNGUR/MUTIMBUZI	1	Réparation
10	160	GISOZI/MWARO	1	Remplacement
11	160	KIZINA/GIHANGA	1	Raccordement
12	1MVA	CHE BUHIGA	1	Remplacement
13	100	KIGAMBA/CANKUZO	1	Remplacement
14	630	RUGOMBO/CIBITOKE	1	Remplacement
15	50	MUKIKE/IJENDA	1	Remplacement
16	100/250	NYANZA -LAC	1	Remplacement/Renforcement
17	100	Centre MWARO	1	Réparation
18	1000	1000KVA -10/0.4kv de la CHE BUHIGA	1	Réparation
19	250 et 100	Chef-lieu de la province CIBITOKE	1	Renforcement du réseau
20	100	Centre GITEGA	1	Réparation
21	160	NYABIRABA	1	Renforcement du réseau
22	100/160	GIHOFI. Province RUTANA	2	Remplacement
23	1MVA	MUKONI au centre MUYINGA	1	Réparation
24	630	Centre MUZINDA		Renforcement
25	100/250	Hôpital de KIBUMBU	1	Remplacement/renforcement

IV.6 Travaux d'éclairage public

En rapport avec les travaux d'urgence ;la maintenance a intervenu aux activités de réparation de défauts qui survenaient dans les tronçons MWEZI GISABO et Pont de la Republic;RN1 et NTARE HOUSE ainsi qu'au remplacement des poteaux cognés

IV.7 Etudes réalisées

Au cours de cette année, on a réalisé 252 études d'électrification dans les différentes sites du pays ainsi que les études de raccordement d'usine de fabrication des briquettes du Ministre de défense à Kayogoro, Bubanza et Gitega

IV.8 Projets avec financement extérieur.

- **Projet d'Accès à l'Energie** dont l'objectif porte sur l'Amélioration des conditions de vie des populations de la zone du projet en leur donnant l'accès à des services énergétiques modernes et propres.

- Les travaux n'ont pas encore commencé. Soulignons cependant qu'un DAO pour le recrutement de l'(s) entreprise (s) chargée (s) de la réalisation des travaux a été lancé et a eu l'approbation de la BAD.

- **Projet Multinational d'Interconnexion des Réseaux Electriques des Pays des Lacs Equatoriaux du Nil (PMIREL-PLEN), ligne électrique à 220 kV Kamanyola-Bujumbura et lignes 110 kV associées** ayant pour objectif l'accroissement des échanges transfrontaliers d'énergie électrique à moindre coût et la promotion d'actions conjointes entre les pays visant la croissance économique, la réduction de la pauvreté et l'intégration économique régionale.

  Parmi les activités réalisées on peut citer :

  La poursuite des travaux de construction de la ligne Kamanyola-Bujumbura et construction du poste de Rubirizi dont le taux d'exécution physique est à 74.88%.

  - Finalisation des travaux de construction du poste 220/110/30/10 kV de Rubirizi.

- **Projet Multinational d'Interconnexion des Réseaux Electriques des Pays des Lacs Equatoriaux du Nil (PMIREL-PLEN), Ligne électrique à 220 kV KIGOMA-GITEGA :**

Poursuite des travaux de construction de la ligne
Il y a eu un changement de tracé de la ligne et d'emplacement de poste suite à la découverte des minerais de Vyerwa à Ngozi.
Le taux d'exécution physique est de (38 %)

- **Projet Jiji et Mulembwe (PHJIMU)** consiste à l'aménagement de deux centrales hydro-électriques avec des puissances installées respectivement de 32.5MW et 17MW. A cela s'ajoute les infrastructures connexes, nécessaire pour évacuation de l'énergie dans le réseau électrique du Burundi.

L'objectif est d'accroitre la capacité de la production hydroélectrique du pays afin de résolver à moyen terme le déficit énergétique actuel et diminuer l'utilisation de l'énergie en provenance de la Centrale Thermique tout en assurant l'augmentation de la fourniture de l'électricité et accroissement de taux d'accès à l'électricité propre et à moindre coût.

Parmi les activités réalisées au cours de l'exercice 2024, on a :

a. Aménagements hydroélectriques de Jiji et Mulembwe

Au cours de la période de janvier à décembre 2024, les travaux ont été marqués par la construction du barrage (en cours d'achèvement), la pose des vannes à l'endroit du barrage et du dessableur, la pose de la conduite d'amenée et conduite forcée, l'achèvement du tunnel, la construction de la cheminée d'équilibre, la pose des joints de dilatation, la pose et installation des câbles MT et BT dans le bâtiment de la Centrale, l'installation des cellules MT et des armoires de commande, le montage et le réglage des turbines-alternateurs, le drainage et le soutènement des différentes zones critiques pour Jiji tandis que pour Mulembwe, ils ont été marqués par la poursuite de la construction de l'ouvrage de retenue d'eau, du dessableur (en cours d'achèvement), l'excavation et le bétonnage du tunnel, la pose de la conduite forcée, la construction de la chambre de vanne, la pose des joints de dilatation, la pose et l'installation des câbles MT et BT dans le bâtiment de la Centrale, l'installation des cellules MT et des armoires de commande, le montage et réglage des turbines alternateurs, le drainage et le soutènement des différentes zones critiques,

DESIGNATION	Avancement global des travaux (%) en décembre 2023	Avancement global des travaux (%) en décembre 2024
Aménagements Hydroélectriques de JIJI	76 2%	94%
Aménagements Hydroélectriques de Mulembwe	46%	
Routes	71,1%	71,50/0
Cite D'exploitation	95,00/0	95,00/0

Poste Horezo	100,00/0	100,00/0
Installation de chantier + Conception + Impact social e environnemental	92,00/0	96,00/0
Avancement global	73,70/0	86,40/0
Avancement annuel	**12 ,7%**	

Par rapport à l'année précédente, l'exercice 2024 a connu un accroissement de 12,7% sur l'ensemble des travaux des 2 aménagements.

b. Construction des postes HT/MT

L'avancement global des travaux est estimé à 99,7% par rapport à 1000/0 de prévision comme illustré dans le tableau suivant

No	Désignation	Pondération du total des travaux (en %)	Prévu (%)	Actuel (au 31/12/2024) en %	Variance (Actuel-Prévu :%	Avancement au 31/12/2024 (Actuel vs Pondération en %	Avancement au 31/12/2023
1	Etude Général-ingénierie et Conception	16	100	100	0,00	16	15,99
1.1	Plan G.C		100	100	0,00		
1.2	Plan Installation HT			99,99	-0,01		
2	Etude Générale Commande-Fabrication et Transport	24	100	99,99	-0,01	24	23,11
3	Travaux poste Construction-Montage Mise en en service	60	100	99,51	-0,49	59,70	40,89
3.1	Travaux GC		100	99,83	-0,17		
3.2	Travaux GE		100	99,18	-0,82		
3.2.1	Travaux HT		100	99,98	-0,02		
3.2 .2	Travaux BT		100	97,65	-2,35		
TOTAL		100	100			99,700/0	79,99
Avancement annuel						**19,71%**	

Au 31/12/2024, il ressort du tableau précédent que l'ensemble des travaux des postes a connu une augmentation de l'ordre de 19,71%.

c. Construction des Lignes HT

Pour rappel, l'attributaire du marché est l'Entreprise KEC International. La signature du contrat a eu lieu le 17 septembre 2021 et sa mise en vigueur le 24/01/2022. Le délai d'exécution initial des travaux était fixé à dix (18) mois à partir de la date de mise en vigueur du contrat.

Au cours de l'exécution du contrat, un ordre de modification est intervenu pour transformer la ligne 110 kV KABEZI-RNI, initialement conçue en mono terne, en double ternes (dont l'un en 110 kV et l'autre (futur) en 220 kV). Ceci a occasionné des coûts supplémentaires de l'ordre de 1 197 133,87 USD et 660 260 641 BIF sur le coût initial du marché. Ainsi, le nouveau montant du marché est devenu 15 661 703, 87 USD et 7 430 904 348 BIF.

Les études d'optimisation et de conception étant déjà terminées. Les activités de l'exercice 2024, ont été marquées par l'excavation, le montage des pylônes, le tirage des câbles des lignes (LI à LIO). La finalisation de tous les travaux y compris la mise en service, est projetée au mois de mars 2025.

L'avancement global des travaux au 31 décembre 2024 est estimé à 99,5%, selon les données indiquées dans le tableau ci-après :

No	Désignation	Pondération du total des travaux (en %)	Actuel (Au 31/12/2024)	Avancement (Actue vs Pondération en %	Avancement au 31/12/2023
1	Ingénierie et Conception	15	100	15	15
1.1	Approbation des équipements pour achat	10	100	10	10
1.2	Approvisionnement des équipements e matériel de construction	25	99,6	24,9	22,5
2	Construction et services de montage	50	98,4	49,8	33,4
TOTAL		100		99,5	80,90
Avancement annuel				**18,6%**	

Par rapport à l'année précédente, celle de 2024 a connu une augmentation significative de 18,60/0 dans l'exécution des lignes d'évacuation.

IV.9 Problèmes rencontrées

Au cours de l'année 2024, le déficit énergétique a été le problème majeur de la Direction de l'électricité en particulier et la REGIDESO en général.

- **Au niveau de la production**
  - Le manque du matériel qui a handicapé la plupart de travaux d'extension et de renforcement du réseau MT et BT ;
  - Le problème quotidien des véhicules qui sont trop vétustes et qui sont régulièrement au garage pour réparation;
  - Le personnel insuffisant à cause du non remplacement des retraités et des décès.
- **Au niveau de l'exploitation :**
  - Le manque du matériel dû au retard dans le processus de passation des marchés publics ;
  - Le manque des moyens de déplacement suite au vieux charroi dudit Service ;
  - Le manque des appareils adéquats pour la détection des défauts MT/BT (Le véhicule de détection des défauts MT est en panne depuis plus de 6 mois) ;
  - Le réseau vétuste qui rend difficile son exploitation ;
  - Un manque des logiciels adéquats pour l'actualisation du réseau ;

IV.10 Solutions proposées

Accélérer les procédures permettant l'acquisition du matériel en qualité et en quantité suffisante dans les meilleurs délais. Pour ce faire, se fixer des IRR (Initiatives à Résultats Rapides) pour la bonne marche du travail ;

- Bouclage de certains départs pour réduire les surcharges en utilisant aussi des transformateurs plus puissants ;
- Ne plus dépanner avec des câbles préassemblés.

IV.11 Perspectives pour l'an 2025

Dans le but de relever les défis et trouver des solutions durables, la Direction de l'électricité compte faire les travaux suivants :

- Finalisation des travaux d'aménagement et injection de l'énergie en provenance de Jiji et Mulembwe de 32.5MW et 17MW respectivement.

- Amélioration du rendement des centrales hydroélectriques pour augmenter la disponibilité de l'énergie électrique par rapport à la capacité installée ;
- Constitution d'un stock de matériel pour la réhabilitation du réseau de distribution et pour son extension ;
- Augmenter le taux de déserte en électricité en exécutant des nouvelles extensions électriques

IV.12 Conclusions

L'évaluation des activités des plans d'actions de la Direction de l'Electricité a atteint un taux satisfaisant.

Avec l'injection de l'énergie en provenance de la centrale Rusumo-Falls dans le réseau électrique nationale et la production significative en provenance des centrales hydro-électriques Ruzibazi, Rwegura et Mugere ; la production est projetée avec une augmentation considérable.

V. SECTEUR DE L'EAU

V.1 Introduction

Le Direction de l'Eau a pour mission principale la production, le traitement, le transport, et la distribution de l'Eau Potable en qualité et en quantité suffisantes pour les Centres Urbains et à vocation urbaine du Burundi. En plus de cette mission principale, elle est chargée de maintenir, réhabiliter les équipements de production et de distribution.

Les grandes réalisations de la Direction de l'Eau s'est accentuer sur les activités suivantes :

- Production d'eau potable à Bujumbura et à l'intérieur du pays
- Contrôle de la qualité de l'eau ;
- Transport et Distribution d'eau potable ;
- Construction des ouvrages hydrauliques ;
- Travaux d'extensions des réseaux hydrauliques ;
- Travaux de réhabilitation des réseaux et ouvrages hydrauliques ;
- Maintenance des équipements et ouvrages hydrauliques ;

V.2 Capacité installée des ouvrages

La capacité de stockage global est de 53 239 m^3 dont 32 130 m^3 à Bujumbura et 21.159 m^3 à l'intérieur du pays. Quant à la Capacité de pompage global, elle est de 30 223 m^3/h dont 28 351 m^3/h à Bujumbura et 1 872 m^3/h à l'intérieur du pays.

Signalons que, il n'y a eu aucune autre injection de nouveaux ouvrages.

V.3 Longueur du réseau Eau à Bujumbura

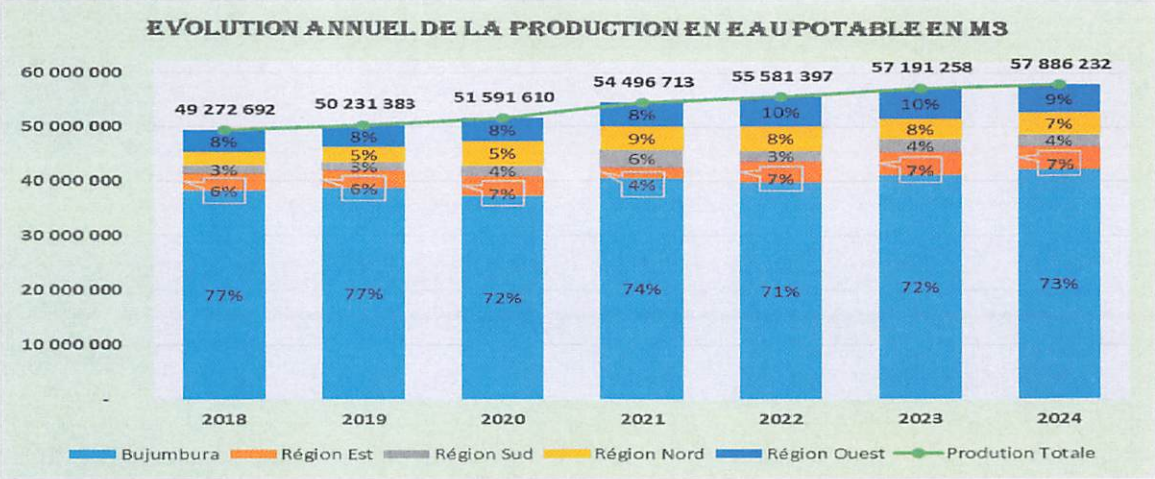
La longueur totale du réseau Eau à Bujumbura est constituée de 1 582 360 mètre linéaire de tuyaux de diamètres différents.

V.4 Production d'eau potable

V.4.1 Production d'eau à Bujumbura et à l'intérieur du pays

La production totale d'eau potable a connu une augmentation de 1.39% passant de 57 078 350 m^3 en 2023 à 57 886 232 m^3 en 2024.

Graphique 8: Evolution annuelle de la production en Eau Potable

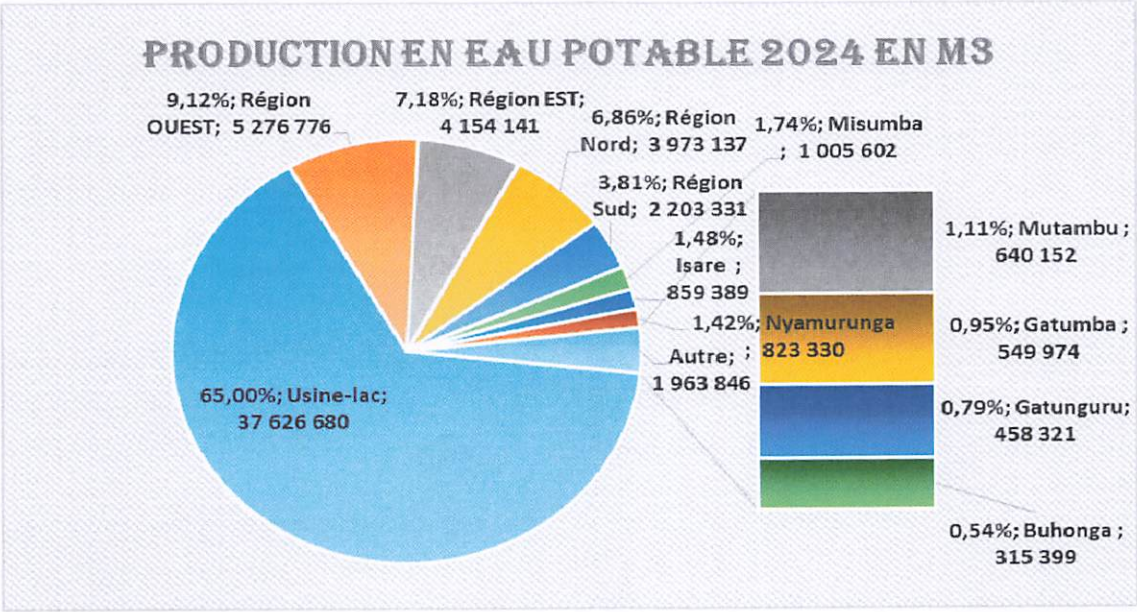


Les principales sources de l'eau potable de la ville de Bujumbura sont le Lac TANGANYIKA et, les sources gravitaires : Buhonga, Misumba, Gatunguru, Gatumba, Mutambu, Nyamurunga et Isare. La quantité d'eau potable produite à Bujumbura a connu une diminution de 2,86% ; elle a passée de 41 104 724 m^3 en 2023 à 42 278 847 m^3 en 2024.

La production de l'usine Lac a connu une diminution de de 0.15% par rapport à l'année précédente où elle est passée de 37 685 077 m^3 à 37 626 680 m^3.

La production d'eau potable dans les régions a connu une diminution de 2,29%. Elle a passée de 15 973 626 m^3 en 2023 à 15 607 385 m^3 en 2024.

Graphique 9: Proportion de la production en Eau potable en 2024



On observe que la majeure partie de la quantité produite au niveau nationale provienne de l'usine de traitement Usine-Lac à 67.57%.

Notons que les productions en provenance des sources Mutambu, Nyamurunga, Gatunguru, Buhonga et Isare sont minimes.

V.4.2 Contrôle de la qualité de l'eau

Au cours de l'année 2024, on peut signaler qu'il y a eu un problème du manque de moyen de déplacement pour la collecte des échantillons ce qui nous a conduit aux bas taux de réalisations des analyses pour le contrôle de la qualité de l'eau à Bujumbura.

Le contrôle de la qualité de l'eau à Bujumbura a été régulier. Le nombre d'échantillons analysés est de 1200 sur 2741 soit 43,6% pour l'eau du réseau, 336 sur 850 soit 39,5% pour l'eau brute, 153 sur 153 soit 100% pour l'eau filtrée du lac Tanganyika et 1465 sur 3105 soit 47.1% pour les analyses bactériologiques.

Les bas taux de réalisations des analyses de l'eau sont dus au manque du moyen de déplacement pour la collecte des échantillons.

Les quantités des produits utilisés pour le traitement de l'eau potable sont 23 000 kg d'Hypochlorite de Sodium et 21 625 kg de Dioxyde de chlore.

V.5 Travaux de renforcement du réseau de Transport et distribution d'eau potable

V.5.1 Réseaux de transport et distribution :

- Travaux d'adduction en eau potable des sources Martyazo sur un linéaire de 27500 des tuyaux PVC DN100 et des tuyaux PEHD DN100, DN150 en commune Mubimbi en Province Bujumbura pour le renforcement de l'AEP Nord de la ville de Bujumbura (débit de 22,4 l/s) ;
- Travaux de captage des sources NYAMYUFE I et II en commune Mubimbi en Province Bujumbura avec un débit de 15l/s ;
- Travaux de renforcement de l'AEP de la ville de Bujumbura : élaboration des spécifications techniques du traitement des eaux de la rivière Mukobore afin de confectionner les termes de références pour recruter un consultant qui va faire les études.
- Travaux de construction d'un réservoir de 500m3 et d'une bâche d'aspiration de 100m3, construction d'une station de pompage, tirage d'une ligne électrique, fourniture et installation des groupes motopompes, fourniture et pose d'une conduite de refoulement à KARERA en Province Gitega.
- Travaux de foration à Winterekwa et à Tenga ;
- Travaux de prospection d'eau souterraine et construction d'un réseau de production sur base de deux forages productifs dans la vallée de JIMBI pour le renforcement de l'AEP GITEGA (taux d'exécution : 30%)

V.5.2 Etudes et Prospection des sources pour le renforcement des AEP's

- AEP de la Ville de Bujumbura : descente sur terrain pour voir l'état des lieux de l'ancien captage sur la rivière Ntahangwa,
- Descente sur terrain, dans les différents Centres du Pays, pour la collecte et actualisation des données de préparation des prévisions Budgétaires 2024-2025 ;
- Suivi des travaux de prospection géophysique sur les sites potentiels pour le projet de renforcement de l'AEP Mwaro et le Sud de la Ville de Bujumbura par construction de deux forages par site de confirmation pour le renforcement du réseau ;
- Prospection et Collecte des données pour l'étude de faisabilité du Projet de l'Usine de Production de l'Eau Embouteillée de la REGIDESO (PUPEER) ;

- Plan Directeur pour l'AEP de la Ville de Bujumbura : analyse des dossiers de manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un cabinet pour la mise à jour du plan directeur pour l'approvisionnement en eau potable de la ville de Bujumbura ;
- Étude pour le renforcement de l'AEP Kirundo par les d'Inagikono, Mwenya, Rugomero, Rugina et Gishuha ;
- AEP de la Ville de Bujumbura : Digitalisation du réseau de production et d'adduction de l'eau potable de la ville de Bujumbura ;
- AEP des Centres Makamba-Mabanda et Bururi : Descente dans la Région Sud pour l'actualisation des réseaux eau et inventaire des nouvelles extensions à exécuter dans les Centres Makamba-Mabanda et Bururi ;
- AEP GITEGA : Suivi des travaux de levé topographique dans le cadre de l'étude de captage et traitement de l'eau de la rivière Ruvubu ;
- Etudes de connections des eaux des Forages de AMAZI Water et MIRA STEEL

V.5.3 Réduction des pertes en eau potable

En 2024, les travaux d'exploitation ont été caractérisés sur la réparation de 6313 fuites dont 4584 sur tuyau PE et AG (raccordement) usure normal et mauvaise qualité des tuyaux et 1729 sur la conduite mère PVC dans la ville de Bujumbura et 10 187 fuites dans les régions et le remplacement des tuyaux et des vannes.

V.5.4 Exécution des petites extensions

Exécution des petites extensions dans les quartiers ciblés sur linéaires de 27 000 ml (soit 2250 ml par mois) mais alors le service exploitation a pu exécuter :

- 3072 ml de tuyaux PVC de DN50, 118ml de DN65, 162ml de DN100, 768 ml de PEHD DN 80, 150ml de PEHD DN 150, 1128ml de PEHD DN65 dans différents quartiers de la ville de Bujumbura notamment à Rubirizi, Miroir, Musaga, Mugoboka, Rohero I, Kamesa, Gatunguru, Mutakura, Carama, Somali, Nyabaranda, Nyabugete, Kanyosha-Gisyo, Carama, Cibitoke, Gatunguru Q BRB, carama III;
- 4559ml des tuyaux PEHD DN50 et 140ml de DN 100 dans les quartiers de Kiriri, Kajaga, Buterere, Kinama-Bubanza, Carama (III, Somali), Gatunguru, Gahahe, Gasenyi, Gikungu rural, Musaga, Gihosha Rural.

Excavation et pose des extensions au diffèrent quartiers de la ville de Bujumbura

V.5.5 Travaux de réhabilitation des réseaux et ouvrages hydrauliques

Au cours de l'exercice 2024, il y a eu les travaux de :

- Réhabilitation de 34 sources, 1 réservoirs, 3 chambres vannes, 3 chambres collectrices, une (01) bâche d'aspiration, une (01) chambre de chloration et un (01) réservoir, 17 Bornes Fontaines ;
- Remplacement de 344 vannes d'arrêts dans différents quartiers de la ville de Bujumbura ;
- Réparation de 257 fuites ;
- Dépannage de 45 équipements électromécaniques.

N.B: Des nouveaux groupes motopompes ont été installés au cours de cette année : 12 à Bujumbura et 9 dans les différents centres.

V.5.6 Travaux d'extensions des réseaux hydrauliques

Les travaux d'extensions du réseau à Bujumbura et dans les régions du pays ont été réalisé pour étendre la connexion du réseau eau existant ; on a fait beaucoup de travaux des extensions dans les différentes régions comme le tableau ci-dessous le montre :

V.6 Projets avec financement extérieur

Parmi les projets avec financements extérieurs, on peut citer le Projet « Programme Sectoriel Eau et Assainissement phase III et IV (PROSECEAU III et IV) sous financement de KFW.

Les activités réalisées sont :

Réactivation du projet dans le mois d'Avril : Visite avec le Consultant du Bureau d'étude IGIP dans les Centres de Rumonge et Nyanza-Lac

Actualisation des données

- Etude d'impact environnementale,
- Actualisation de l'Avant-Projet Détallé (APD),
- Plan de protection des captages,
- Plan de gestion environnementale et sociale (PGES),
- Plan d'action et de réinstallation des personnes affectées par le projet.

V.7 Problèmes et contraintes

- La rupture du stock pour le matériel hydraulique,
- Procédures de passation des marchés publics trop longues ce qui cause les retards des DAO pour acquisition du matériel et travaux ;
- Diminution de la production d'eau suite au colmatage des filtres lents et à la prolongation de la saison sèche pour les centres de l'intérieur du pays
- Manque de moyen de déplacement
- Chute de tension, coupures du courant électrique ce qui cause la diminution de la production
- Le réseau vétuste qui rend difficile son exploitation

V.8 Perspectives pour l'an 2025

- Augmenter la production d'eau potable;
- Renforcer les AEP et réhabilitation des réseaux existants
- Effectuer les extensions pour augmenter le taux d'accès;
- Prévoir la stratégie de contrôle et suivi de la balance production-distribution ;
- Renforcer les systèmes de stockage d'eau afin d'éviter l'arrêt des services,
- Définir correctement les zones d'intervention ;
- Assurer la maintenance préventive et curative du système d'alimentation en Eau Potable existant,;
- Développer la manière d'identification des vannes de sectorisation et vannes ordinaires de régulation ;
- Mener des investigations d'évaluation des pertes techniques enregistrées dans les camps militaires et autres institutions assimilées aux grands consommateurs.
- Doter le service production eau d'un nouveau personnel dynamique et compétent avec un moyen de déplacement.

V.9 Conclusion

La Direction de l'Eau se réjouit des réalisations effectuées au cours de l'année 2024 car il y a eu une nouvelle adduction des sources gravitaires de Martyazo en commune Mubimbi avec un débit de 22,4 l/s ce qui a causé l'augmentation de la production de l'eau à Bujumbura.

Tous les travaux de renforcement de l'AEP qui étaient planifiés n'ont pas été exécutés suite à l'indisponibilité du matériel hydraulique.

Des travaux d'extensions pour augmenter le taux d'accès à l'eau potable ont été réalisés malgré le retard enregistré dans la fourniture des matériels.

Le réseau est très vétuste, on note une moyenne de 700 fuites par mois ce qui perturbe la gestion du réseau au niveau des activités de l'exploitation et de maintenance.

Des précautions relatives à l'approvisionnement du matériel hydraulique sont à considérer pour éviter des ruptures du stock qui entrainent une mauvaise performance et le non atteinte des objectifs.

Dans le but d'assurer l'accès à l'eau potable, un budget suffisant est à allouer au programme d'extensions car l'extension de la ville suit une allure importante.

VI. SECTEUR COMMERCIAL

VI.1 Introduction

Le présent rapport trace les grandes réalisations de la Direction Commerciale de la REGIDESO au cours de l'année 2024. La Direction Commerciale de la REGIDESO est l'une des cinq Directions au sein de l'entreprise. Elle a pour principale mission la commercialisation de l'Eau et de l'Electricité dans les centres urbains ou à vocation urbaine à travers tout le pays. Il en découle que la Direction Commerciale gère quotidiennement ses clients par la mise en œuvre des actions consignées à travers ses Plans d'Actions.

VI.2 Suivi de la clientèle

VI.2.1 Nombre des clients

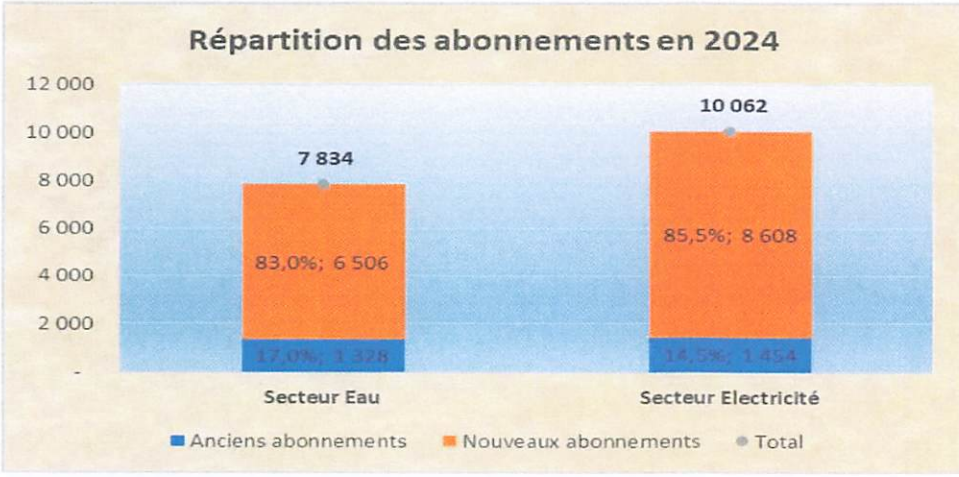
Tableau 6: Nombre de clients de la REGIDESO

	Eau	Electricité
Total 2021	115 918	217 349
Total 2022	121 323	228 922
Total 2023	150 452	242 317
Total 2024	151 373	261 613

Nous observons une nette augmentation du nombre de clients

VI.2.2 Evolution de la clientèle

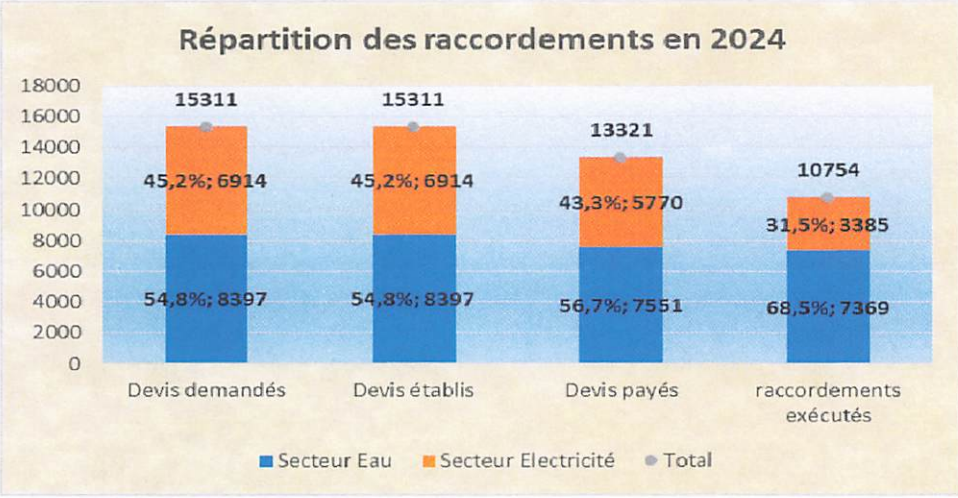
Graphique 10: Répartition de la clientèle en Eau et en Electricité



Ce graphique montre la réparation des abonnements en 2024, pour les anciens abonnements et les nouveaux abonnements en Eau et en Electricité. Sur les 17 896 abonnements faites en Eau et en Electricité, les anciens abonnés ne représentent que 15,5% tandis que par secteurs, ils représentent respectivement 17% et 14.5% en Eau et en Electricité.

VI.3 Suivi des raccordements

Graphique 11: Répartition des devis en Eau et en Electricité



Nous observons que la grande proportion des devis établis, ou demandés ou devis payés est du secteur de l'eau.

VI.3.1.1 Evolution de l'établissement des devis par secteurs

Tableau 7: Tableau récapitulatif pour les taux de variation des secteurs

	Secteur EAU			Secteur Electricité		
Désignation	2023	2024	Taux de variation en %	2023	2024	Taux de variation en %
Devis demandés	14 747	4520	-69%	22 690	6 914	-70%
Devis établis	14 747	4520	-69%	22 690	6914	-70%
Devis exécutés	11 678	7 375	-37%	19 132	3 398	-82%

VI.4 Facturation

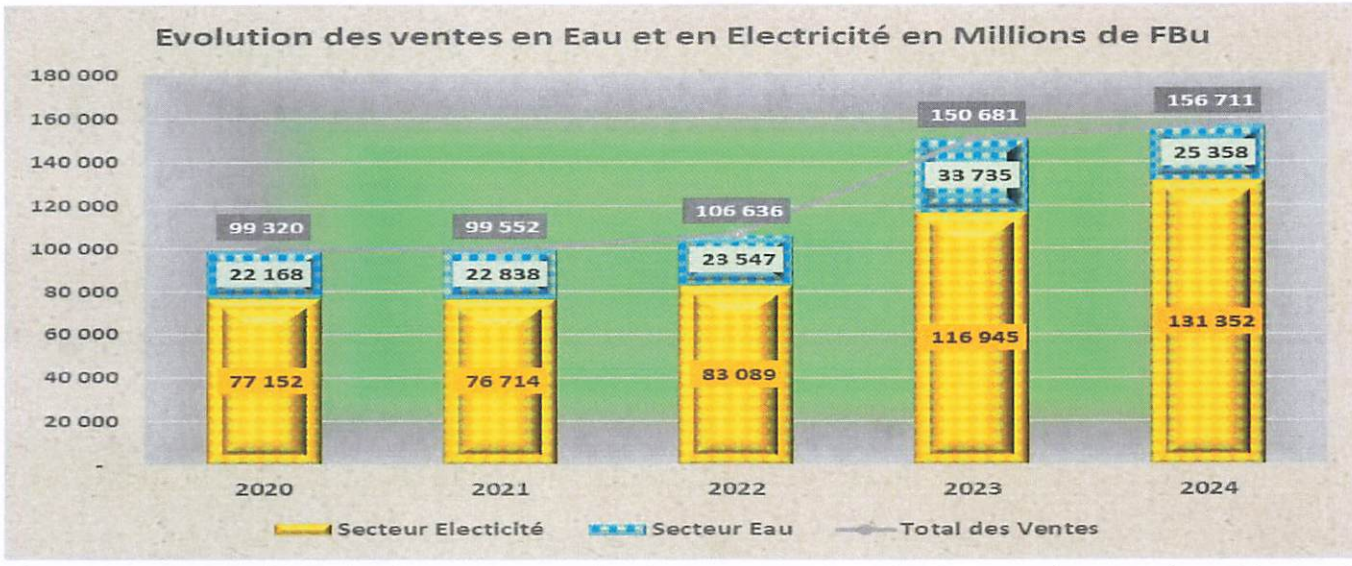
Le Service Facturation a pour principale mission la facturation de l'Eau et de l'Electricité consommées par les clients ainsi que la facturation des services connexes dans les centres urbains ou à vocation urbaine à travers tout le pays. Les chiffres présentés surtout dans les annexes, sont le résultat de la facturation des consommations et des services connexes. Leur comparaison avec les chiffres de la production eau et électricité donnera le taux de pertes pour chaque produit au niveau national.

Au cours de l'année 2024, le Service Facturation s'est occupé des activités concourant à l'établissement, à la modification des factures de consommation d'eau et d'électricité ainsi qu'à la distribution de ces dernières. Des actions comme la mise en production du nouveau système JDE et la réorganisation des parcours à Bujumbura et à l'intérieur ont été réalisées pour l'amélioration de la production des factures.

VI.4.1 Ventes facturées

Au cours de l'année 2024, les ventes facturées en eau et en électricité totalisent respectivement 40 105 672 m3 et 361 858 038 kWh pour une valeur respective de 25 358 334 655 Fbu et 131 362 424 537 Fbu, soit un total de vente de 156 710 759 192 Fbu soit une augmentation de 4% Comme le montre le graphique suivant :

Graphique 12: Evolutions des Ventes en Eau et en Electricité



Ce graphique montre l'évolution des ventes annuelles des consommations. On observe qu'une grande part des recettes des ventes provient des ventes en Electricité et que l'évolution de ces recettes à progressivement augmenté dès 2019. Par rapport à 2023, en électricité, il y a eu une augmentation des ventes de 5,15% soit 361 858 038 kWh contre 344 121 176 kWh. Toutefois en termes de valeur, il y eu une amélioration de 12.32% c'est-à-dire 131 352 424 537 FBU contre 116 945 139 617 FBU.

En eau, on observe une diminution de 2,78% soit 40 105 672 m3 contre 41 252 429 m3. Cette amélioration a apporté en termes de valeur une diminution de 24 ;83% soit 25 358 334 655 FBU contre 33 735 379 042 FBU.

Tableau 8: Evolution des pertes en Eau et Electricité

	Electricité en MWh				Eau en m3			
Année	Production	Ventes	Pertes	Taux de Pertes	Production	Ventes	Pertes	Taux de Pertes
2018	316 093	219 618	96 475	**30.52%**	49 272 692	28 435 183	20 837 509	**42.29%**
2019	337 931	251 035	86 896	**25.71%**	50 231 383	31 772 692	18 458 691	**36.75%**
2020	346 328	261 224	85 104	**24.57%**	51 655 762	36 717 838	14 937 924	**28.92%**
2021	352 445	277 224	75 222	**21.34%**	56 450 632	37 066 037	19 384 595	**34.34%**
2022	378 526	272 328	106 198	**28.06%**	55 146 399	38 254 694	16 891 705	**30.63%**
2023	438 689	344 121	94 568	**21.56%**	57 078 350	41 252 429	15 825 921	**27.73%**
2024	479 470	361 858	117 612	**24.51%**	57 849 732	40 105 672	17 744 060	**30.67%**

La comparaison entre la production et les ventes en 2024, donne un taux de pertes de 24.51% en électricité et un taux de perte de 30.67% pour l'eau.

VI.4.2 Conclusions et propositions

Les ventes en électricité de l'exercice 2024 affichent une augmentation par rapport aux deux dernières années. La production aussi a augmenté de 9.29% par rapport à l'année dernière.

Les ventes en Eau potable de l'exercice 2024 ont connu une diminution de 2.77% alors que la production a augmenté de 1.35% par rapport à l'année 2023.

Bien que cette situation présente des résultats satisfaisants au niveau du rendement en électricité et la faible augmentation de la production en eau est signe d'une faible capacité de satisfaire la demande des clients.

Notons que la performance de la facturation réside en la vente du maximum possible des quantités produites que ça soit en eau ou en électricité. Ainsi pour réduire les pertes commerciales, plusieurs actions sont à mener à savoir :

- ✓ Facturer toutes les quantités livrées
- ✓ Remplacer tous les compteurs non lisibles ou mal fonctionnels
- ✓ Augmentation du nombre de clients
- ✓ Lutter contre les fraudes.

Pour les quantités produites, il faut fiabiliser le système de comptage sur tous les points de production afin d'avoir les données qui reflètent la réalité.

Quant aux quantités vendues, il faut des actions à savoir :

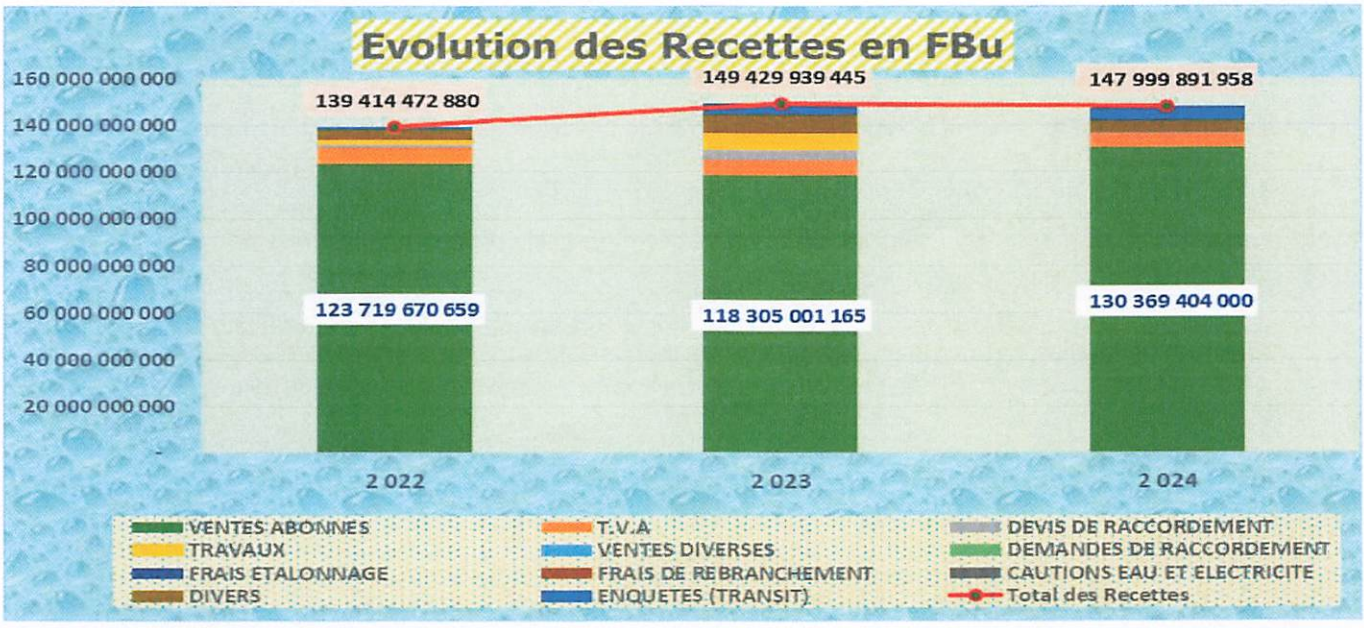
- ✓ L'amélioration de la précision métrologique de l'appareil de comptage en remplaçant les compteurs défectueux ainsi que les compteurs dont la précision métrologiques est critique ;
- ✓ La maitrise des nouveaux outils de facturation à savoir les Terminal de Saisie Portatif (TSP) et le système de facturation offert par le Système Intégré de Gestion-Système d'Information Géographique (SIG-SIG)

VI.5 Recouvrement

Le Service Recouvrement est l'une des Services de la Direction Commerciale de la REGIDESO. Ce service a pour mission principale le recouvrement des créances échues et la collecte des recettes en provenance de la commercialisation de l'Eau et de l'Electricité ainsi que les services connexes.

VI.5.1 Evolution des recettes commerciales

Graphique 13: Evolution des recettes commerciales



Les recettes de l'année 2024 ont connu une diminution de 0.96% soit 1 430 047 487 FBU par rapport à celles de 2023.

Tableau 9: Représentation du taux de recouvrement global par catégorie de consommation

CATEGORI+ A1:G21E	CREANCE AU 31/12/2023 (1)	FACTURATION DE JANVIER 2024 AU 31/12/2024			PAIEMENT DU 01/01/2024 AU 31/12/2024 (3)	(1)+(2)	CREANCES AU 31/12/2024 = (1+2) -3	TAUX DE RECOUVREMENT GLOBAL = 3/(1+2)
	Créances	EAU	ÉLECTRICITÉ	TOTAL (2)	Paiements			
Administration	23,786,540,835	3,944,289,393	15,979,987,980	19,924,277,373	12,961,609	43,710,818,208	43,697,856,599	0%
Bornes Fontaines	1,984,756,953	387,105,600		387,105,600	11,722,541	2,371,862,553	2,360,140,012	0%
Commerce	16,850,539,284	4,791,965,318	39,029,209,460	43,821,174,778	41,423,180,167	60,671,714,062	19,248,533,895	68%
D.G.H.E.R	1,073,451,857		409,110	409,110	409,110	1,073,860,967	1,073,451,857	0%
Eclairage Public	24,179,513		178,358,146	178,358,146	178,229,558	202,537,659	24,308,101	88%
Industriel	12,654,120,826	970,056	43,649,090,816	43,650,060,872	33,178,210,309	56,304,181,698	23,125,971,389	59%
MEN. Militaires Généraux	144,867,432	15,365,760	1,523,021,114	1,538,386,874	1,547,552,633	1,683,254,306	135,701,673	92%
MEN. Militaires Subalterne	35,263,043	151,878,371	176,981,814	328,860,185	171,083,025	364,123,228	193,040,203	47%
MEN. Militaires Supérieur	42,692,521	252,029,973	106,811,478	358,841,451	105,640,115	401,533,972	295,893,857	26%
MEN.EMP.RE GIDES	278,237	113,592	3,979,722	4,093,314	4,064,461	4,371,551	307,090	93%
Ménage Ordinaire	7,861,649,390	15,243,722,397	28,748,325,505	43,992,047,902	41,993,260,972	51,853,697,292	9,860,436,320	81%
Ménage PNB Généraux	231,369,823	8,526,870	584,676,810	593,203,680	641,645,304	824,573,503	182,928,199	78%
Ménage PNB Subalterne	7,992,026	43,006,551	58,419,959	101,426,510	57,113,499	109,418,536	52,305,037	52%
Ménage PNB Supérieur	23,936,204	207,638,924	91,751,914	299,390,838	113,150,951	323,327,042	210,176,091	35%
MILITAIRES Retr. Generaux	290,266	3,507,874		3,507,874	5,572	3,798,140	3,792,568	0%

MILITAIRES Retr. Subaltern	1,229,002	31,690,370	4,147,766	35,838,136	6,648,914	37,067,138	30,418,224	18%
MILITAIRES Retr. Supérieur	314,052	98,263,621	17,462,362	115,725,983	25,118,118	116,040,035	90,921,917	22%
Multiple	569,359,976	145,614,258	314,735,887	460,350,145	408,938,282	1,029,710,121	620,771,839	40%
Rappel de consommation 90	10,225,924	11,852,936	115,616,795	127,469,731	106,555,447	137,695,655	31,140,208	77%
CREANCES DOUT.	-17 517 263 557							
TOTAL I	47 785 793 607	25 337 541 864	130 582 986 638	155 920 528 502	119 985 490 587	221 223 585 666	101 233 662 010	54%
Cession	65,830,212	20,792,791	760,485,765	781,278,556	781 278 556	781 278 556		100%
Station Pompage	2,465,751,327		8,952,134	8,952,134	2 474 703 461	2,474,703,461		100%
Sans coordonnés					4,433,069			
Total II	50 317 375 146	25,358,334,655	131,352,424,537	156,710,759,192	123 245 905 673	224 479 567 683	101 233 662 010	54,9%

En 2024, le recouvrement global s'élève à 54.9%. Le recouvrement global a légèrement augmenté.

VI.5.2 Contraintes et suggestions

Le service recouvrement devrait être doté des agents de terrain suffisants ayant des moyens de travail suffisant et en bon état pour couvrir tout le territoire national.

La non facturation de certains abonnés, leur facturation tardive, la lenteur dans le traitement des factures en cours de réclamation, la distribution des factures avec retard voir même la non distribution de ces dernières chez nos abonnés constituent aussi des enjeux majeurs qui ont un impact négatif au rendement du service recouvrement car ce dernier est un service de troisième rang dans la chaine de travail de la Direction Commerciale.

Etant donné que les dépenses de l'Etat émanent sur le budget y alloué, L'Etat devrait sensibiliser les ministères et autres administrations personnalisées à régler leurs factures avant la période d'échéance

La rupture de stock que connait notre entreprise de temps en temps joue aussi un rôle important dans le non recouvrement des consommations de nos abonnés suite au remplacement tardif des compteurs d'eau et d'électricité calés et illisibles.

VI.6 Inspection des compteurs et cash power

VI.6.1 Réalisations

Dans le but de réduire au maximum les pertes commerciales, le Service Inspection des Compteurs et Cash Power durant l'année 2024, a essentiellement réalisé les activités ci-après :

- Le contrôle des systèmes de comptage eau et électricité ;
- Remplacement des systèmes de comptage défectueux ou inadéquats (ou installation de nouveaux systèmes comptages) ;
- L'étalonnage des compteurs d'eau ;
- Le redressement des factures relatives aux compteurs eau défectueux déjà remplacés ;
- La lutte contre les fraudes d'eau et d'électricité ;
- La vérification des compteurs qui sont facturés sur des tarifs non conformes.

VI.6.2 Evolution du contrôle des systèmes de comptage eau et électricité

Le contrôle des systèmes de comptage a visé toutes les catégories des clients à savoir : les clients MT/BT gros consommateurs et ménages. Le tableau ci-après donne les chiffres des systèmes de comptage contrôlés.

Tableau 10: Répartition du contrôle des systèmes de comptage eau et électricité

Mois	Compteurs électriques	Compteurs eau
Janvier	362	137
Février	245	136
Mars	348	202
Avril	414	182
Mai	276	136
Juin	252	125
Juillet	516	195
Août	231	117
Septembre	203	182
Octobre	290	165

Le taux d'accroissement des systèmes de comptage en électricité en 2024 a baissé par rapport à l'année 2023 grâce au manque des compteurs pour les remplacements et manque du charroi en bon état, pour les compteurs d'eau le taux d'inspection a augmenté car il y avait des compteurs pour le remplacement.

Novembre	289	214
Décembre	368	256
TOTAL 2024	**3694**	**2047**
TOTAL 2023	**6920**	**1378**

VI.6.2.1 Evolution du remplacement des systèmes de comptage défectueux

Les remplacements des systèmes de comptage défectueux qui en grande majorité sont constitués par des compteurs illisibles ; calés remplacés sans frais et volés, endommagés remplacés après paiement d'un devis compteur.
Le tableau ci-après donne les chiffres des systèmes de comptage remplacés au cours de l'année 2024.

Tableau 11: Evolution des systèmes de comptages remplacés

Mois	Compteurs Electriques	Compteurs eau
Janvier	92	54
Février	87	16
Mars	106	106
Avril	202	107
Mai	101	62
Juin	89	69
Juillet	176	95
Aout	39	64
Septembre	68	113
Octobre	68	113
Novembre	75	76
Décembre	14	95
TOTAL 2024	**1117**	**971**
TOTAL 2023	**4690**	**552**

Les remplacements des compteurs électriques défectueux et classique par cash power en 2024 ont sensiblement baissé par rapport à l'année 2023, car il n'y avait pas des compteurs.

Pour les compteurs eau le taux de remplacement en 2024 a été augmenté par rapport à l'année 2023 car les compteurs étaient disponibles au magasin de la REGIDESO.

VI.6.2.2 Evolution de l'étalonnage des compteurs Eau

L'étalonnage des compteurs n'a pas été effectué sur le banc d'étalonnage au cours de l'année 2024, puisque le banc d'étalonnage n'était pas opérationnel. Seuls 3 compteurs ont été étalonnés par comparaison en plaçant en série un autre compteur ; par après comparer les résultats des consommations.

VI.6.2.3 Le redressement de factures relatives aux compteurs eau défectueux

La figure suivante montre l'évolution des dossiers de redressement relatifs aux compteurs eau défectueux et déjà remplacés ont été réalisés.

Tableau 12: Evolution du redressement annuel exercice 2024

MOIS	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total
Dossiers de Redressements fait par l'équipe Basse tension	142	205	93	82	82	217	286	178	184	17	122	144	**1752**
Dossiers de Redressements fait par l'équipe antifraude	28	72	17	18	15	15	18	18	31	4	23	12	**271**
TOTAL GENERAL													**2023**

Au total 2023 dossiers de redressement ont été réalisés dont 1752 relatifs aux compteurs d'eau et d'électricité défectueux et remplacés et 271 dossiers de redressement préparés par l'équipe anti-fraude.

VI.6.3 Lutte contre les fraudes commerciales

La lutte contre les fraudes en eau et en électricité s'est articulée sur 3 points essentiels à savoir :

- La vérification des informations recueillies en rapport avec les fraudes ;
- La vérification des cas suspects.
- Le vérification des raccordements non conformes

VI.6.3.1 La vérification des cas de fraudes renseignées par les informateurs

La figure suivante montre l'évolution de la vérification des cas de fraudes renseignées au cours de l'année 2024.

Tableau 13: Nombre de fraudes renseignés et vérifiés

Mois	Compteurs visités	Cas de fraudes réelles	Là où il n'y a pas de fraude
Janvier	100	6	94
Février	93	3	90
Mars	77	5	72
Avril	12	0	12
Mai	106	1	105
Juin	50	3	47
Juillet	228	17	211
Août	135	14	121
Septembre	173	9	164
Octobre	134	5	129
Novembre	74	5	69
Décembre	391	18	373
TOTAL	**1573**	**86**	**1487**

✓ $\text{Taux d'informations correctes} = \frac{86x100}{1573} = 5{,}46\ \%$

✓ $\text{Taux de fausses informations} = \frac{1487x100}{1573} = 94{,}53\ \%$

Au cours de l'année 2024 la cellule Inspection de compteurs a travaillé à la lutte contre les fraudes d'eau et d'électricité et le démantèlement des réseaux illégaux, le tableau ci-dessous montre que les informations réelles.

Année	Cas visités	Cas de fraude réelles	Cas visités sans défaut	Frais de rebranchement
2023	**5330**	**168**	**5162**	**301 000 000**
2024	**1573**	**86**	**1487**	**413 895 583**
Taux d'accroissement	**29.51 %**	**51.19%**	**28,80 %**	**137,50%**

NB : L'augmentation des frais de rebranchement est le résultat de l'inspection faite même à l'intérieur du pays.

VI.6.3.2 Vérification des compteurs facturés sur des tarifs non conformes

Durant l'année 2024, 165 cas de compteurs eau et électricité facturés sur le tarif ménage au lieu de commerce ont été identifiés et leurs tarifs ont été modifiés.

Les activités réalisées par la cellule Cash Power

MOIS	Remplacement des compteurs classiques	Remplacement des compteurs prépayés	Saisie des fiches des compteurs prépayés	Impressions ticket de maintenance	Pannes enregistrées envers nos clients (les dépannages effectués)
Janvier	34	58	434	15597	192
Février	3	84	20	3047	140
Mars	9	97	00	47	118
Avril	118	84	00	57	134
Mai	2	99	00	36	99
Juin	4	85	00	31	110
Juillet	109	67	00	35	180
Aout	00	39	00	23	92
Septembre	01	67	00	31	72
Octobre	2	99	00	36	99
Novembre	1	74	00	16	119
Décembre	00	14	00	05	122
TOTAL	283	867	454	18961	1477

Tableau 14: Evolution des compteurs remplacés ou réparés

Année	Compteurs classiques	Compteurs remplacés en panne	Total saisie dans le système Prépayé des fiches d'installation	Impression des Tickets de maintenance	Fiches de mutation compteurs (clients qui changent d'abonnement gérées par la clientèle)	Pannes enregistrés en vers nos clients (les dépannages effectués)
2020	22	1 071	20 711	147 741	671	3 085
2021	4	1 071	18 847	146 218	1 132	2 396
2022	0	1 139	11 139	169 690	1 366	1 171
2023	1881	2809	17843	191697	301	725
2024	283	867	454	18961	00	1477

Sur ce tableau on observe que :

- ✓ La 1 ere colonne montre le remplacement des compteurs classiques, en 2024, Le remplacement des compteurs classique par des compteurs prépayés a baissé parce qu'il n'y avait des compteurs en quantité suffisant dans les stocks du magasin de la REGIDESO.
- ✓ La 2 eme colonne montre le remplacement des compteurs prépayés en panne. L'année 2024 le remplacement des compteurs a baissé par rapport à l'année 2023 car les compteurs n'étaient pas disponibles en quantité suffisant.

- ✓ La 3 -ème colonne montre la saisie des compteurs prépayés dans la base des données qui a été opérée et marquée une diminution par rapport à l'année 2023 car la saisie de nouvelle installation faisait par le service de raccordement à cause du nouveau système Jde.
- ✓ La 4 -ème Colonne illustre comment les tickets de maintenance ont été livrés. L'an 2024 a marqué une diminution par rapport à l'année 2023 parce qu'on a remplacé les compteurs en quantité suffisante.
- ✓ La 5 -ème Colonne montre les différents clients qui ont résilié leur abonnement au cours de l'année 2024 a connu une diminution par rapport à l'année 2023 car ce travail pour le moment fait par le service clientèle dans le nouveau système jde.
- ✓ La 6 -ème colonne montre les clients dépannés en 2024 et a connu une certaine augmentation par rapport à l'année 2023 car on a remplacé en quantité suffisante les compteurs défectueux mais réparés.

VI.7 Planification Commerciale et Contrôle

Le service Planification Commerciale et Contrôle est l'un des cinq services de la Direction Commerciale de la REGIDESO. Il a pour principale mission l'élaboration des politiques et pratiques commerciales de l'entreprise. Il est aussi chargé de développer les systèmes nécessaires à la planification, la réalisation et le contrôle des activités commerciales.

VI.7.1 Activités réalisées

Au cours de l'année 2024, les activités du Service Planification Commerciale et Contrôle sont les suivantes :

- ➢ Elaboration des projets de contrat Moyenne Tension MT et actualisation de ce derniers,
- ➢ Le suivi des contrats MT en cours ;
- ➢ Elaboration du manuel de descriptions des taches et fonctions actualisé avec assistance de la GEFA
- ➢ La communication et information à la clientèle,
- ➢ Communication orale ambulante (Road Show).
- ➢ La gestion des bornes fontaines focalisé sur :
  - Le remplacement des compteurs illisibles calés dans tous les quartiers ;
  - Le recouvrement des impayées et les factures courantes ;
  - La mobilisation des gérants et des administratifs à la base ;
  - Le remplacement des gérants mauvais payeurs.

VI.7.1.1 Les Contrats Moyenne Tensions

Sept Contrats sur la fourniture électrique Moyenne Tension ont été signés il s'agit de :

Tableau 15: Nombre de contrats sur la fourniture électrique Moyenne Tension

	Clients	Puissance souscrite
1	FABRIMETAL (AVENANT)	6500 kW
2	JESSY BLESSING COMPANY	100 kW
3	LOVIMAX	280 kW
4	SUPERBAT S. U	200 kW
5	HUMING INTERNATIONAL CO LTD	270 kW
6	SOCIETE ARMELLE NININAHAZWE	100 kW
7	AMBASSADE DES U.S.A	350 kW

VI.7.1.2 Facturation et recouvrement des ventes travaux et ventes diverses

L'établissement des factures ventes travaux et ventes diverses : 168 factures ventes travaux et ventes diverses ont été établies pour un montant total de 422 895 205 BIF.

VI.7.2 Situation des bornes fontaines sur le territoire national

La gestion des bornes fontaines a centré ses activités sur :

- ❖ Le recouvrement des impayées et les factures courantes ;
- ❖ La mobilisation des gérants et des administratifs à la base ;
- ❖ Le remplacement des gérants mauvais payeurs ;
- ❖ 1035 Bornes Fontaines visitées

Tableau 16: La répartition des bornes fontaines

QUARTIER	BF FONCTIONNELLE	BF NF	TOTAL DES BF
BUYENZI	29	0	29
BUTERERE	59	3	62
CIBITOKE	31	2	33
KINAMA	62	9	71
KAMENGE	35	2	37
GIHOSHA	20	10	30
NYAKABIGA	1	0	1
MUSAGA	41	0	41
KANYOSHA	68	5	73
BWIZA-JABE	1	1	2
ROHERO	19	0	19
TOTAL I	**366**	**32**	**398**
CENTRE			
BUBANZA	40	0	40
CANKUZO	11	6	17
GITEGA	60	6	66
MUTAHO	11	2	13
RUTANA	12	2	14
RUYIGI	17	1	18
MABANDA	2	1	3
MAKAMBA	12	0	12
RUMONGE	42	8	50
KARUZI	11	0	11
KIRUNDO	14	11	25

KAYANZA	13	0	13
MUYINGA	31	7	28
NGOZI	17	2	19
CIBITOKE	85	7	92
NYANZA LAC	7	20	27
MUZINDA	229	0	229
GATUMBA	51	0	51
TOTAL II	**655**	**73**	**728**
TOTAL I&II	**1021**	**105**	**1126**

VI.8 Problèmes et contraintes rencontres par les services

Au cours de l'année 2024, la Direction Commerciale est restée confrontée au problème de perte des revenus consécutive à des pertes techniques et commerciales.

Outre la perte des revenus la Direction commerciale n'a pas les moyens humains et matériels suffisant pour rehausser ses performances.

Au niveau de la facturation et du recouvrement il s'observe quelques défaillances qui empêchent la Direction Commerciale d'être au même niveau que d'autres entités à caractère commercial.

Ainsi les difficultés rencontrées au cours de cette année 2024 sont les suivantes :

- L'absence des compteurs cash power dans son magasin avec pour conséquence la non remplacement de tous les compteurs classiques sur le territoire national et le remplacement de ceux qui sont abimés ;
- Le non recouvrement optimal des impayés malgré la campagne de recouvrement intense ;
- Le manque des moyens logistiques et en ressources humaines pour l'identification des compteurs d'eau illisibles et calés ;
- Le manque de plan d'urbanisation dans les nouveaux quartiers et non collaboration avec les services de l'urbanisme ;
- L'insuffisance du personnel pour le relevé dans le service facturation en général ;
- La non viabilisation de certains quartiers empêchant l'accès dans certains ménages ;
- Le non accès dans certaines habitations toujours fermées empêchant la prise des index ;
- La difficulté de recouvrement des services de l'Etat comme l'Armée la Police les Hôpitaux et les Ecoles ;
- Le problème d'informatisation de tous les centres dans les régions ;
- La chute de tension rendant le réseau instable ;

- ❖ Le non utilisation du banc d'étalonnage des compteurs électriques car nécessitant un stabilisateur triphasé contre les fluctuations de tension qui s'observe fréquemment dans le réseau ;
- ❖ La non migration complète de tous les clients et service de l'ancien système RGEGICOM vers le nouveau système JDE
- ❖ L'insuffisance du budget des services de l'Etat ne permettant pas le paiement des factures d'Eau et d'Electricité (Administration centrale Administrations personnalisées).

6.1. Défis à relever

Suite aux problèmes et contraintes rencontrées les défis à relever par la Direction Commerciale sont :

- ✓ L'amélioration des indicateurs de performance de la Direction commerciale ;
- ✓ La protection des revenus.

6.2. Perspectives pour l'année 2025

En termes de projection de l'année 2025 la Direction commerciale compte concentrer ses actions autour de :

- ➢ La facturation exhaustive de tous les abonnés et dans les délais ;
- ➢ La sensibilisation soutenue des services de l'Etat et gros consommateurs centrés sur le recouvrement des impayés ;
- ➢ Le recouvrement des créances et des factures courantes en mettant un accent particulier sur les clients gros consommateurs mauvais payeurs ;
- ➢ L'actualisation des profils des clients ;
- ➢ L'éradication des cas de fraude des produits REGIDESO ;
- ➢ Le remplacement de tous les compteurs eau défectueux (illisibles ou calés) ;
- ➢ L'installation des compteurs cash power dans tout le pays;
- ➢ La poursuite de la politique de recouvrement des impayés sur les bornes fontaines auprès du Ministère des Finances ;
- ➢ L'organisation hebdomadaire et mensuelle des réunions de travail pour l'amélioration des performances de la Direction.

6.3. Conclusion

La Direction Commerciale reste confrontée au problème de perte des revenus consécutive à des pertes techniques et commerciales. Outre la perte des revenues, la Direction commerciale n'a pas les moyens humains et matériels suffisants pour rehausser ses performances. Au niveau de la facturation comme au recouvrement il s'observe quelques défaillances qui empêchent la Direction Commerciale d'être au même niveau que d'autres entités à caractère commerciale. Il importe que la Direction Commerciale puisse améliorer ses performances dans les années à venir si notre système d'exploitation REGICOM serait migré complètement dans le système SIG-SIG JDE mais aussi avec une connexion permanente

et performante et qu'elle soit dotée en personnel et moyens humains suffisants. En outre une sensibilisation soutenue de notre aimable clientèle dont notamment les services de l'Etat est indispensable pour maximiser le recouvrement des impayés.

VII. SECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER

VII.1 Introduction

Les Objectifs Sectoriels de la Direction Administrative et Financière retenus pour l'exercice 2024 se présentaient comme suit :

- Produire les états financiers, exercice au 31/03/2024 ;
- Faire certifier les comptes par les commissaires aux comptes et auditeurs externes ;
- Rouvrir des comptes et tenir à jour les écritures relatives à l'exercice 2024 ;
- Suivre régulièrement la situation de trésorerie.

Conformément à sa mission de mettre, à la disposition des autres Directions, les ressources financières et matérielles requises pour la conduite normale des différentes activités de la REGIDESO, la Direction Administrative et Financière a, au cours d'année 2024, réalisé plusieurs activités qui s'articulent sur les principaux axes ci-après :

- Assurer le suivi des encaissements et maîtriser leur évolution de manière à veiller régulièrement à l'équilibre des emplois et des ressources ;
- Fournir régulièrement les biens et services nécessaires à la poursuite des activités d'exploitation et l'exécution des projets d'investissements ;
- Veiller à la bonne exécution des budgets annuels adoptés par le Conseil d'Administration ;
- Maîtriser la gestion de l'outil informatique et planifier le développement et l'actualisation des systèmes d'information de manière à garantir la cohérence et l'intégrité des données traitées ;
- Assainir la gestion du patrimoine immobilier, assurer l'entretien et la maintenance du parc automobile et des équipements divers ;
- Assurer le suivi de la bonne exécution des projets d'investissements de son ressort ;
- Veiller à la comptabilisation régulière de toutes les opérations de manière à produire les états financiers de l'exercice dans les délais règlementaires.

VII.2 Réalisations

VII.2.1 Acquisition des biens et services

L'acquisition des biens et services passe nécessairement par le processus d'approvisionnement à travers un encadrement et une bonne maîtrise des procédures de passation des marchés.

Les procédures utilisées pour se procurer de ses biens, travaux et services sont les achats qui sont subdivisés en deux catégories : les achats locaux (par bon de commande) et achats internationaux (par dossier d'appel d'offres (DAO)).

Au niveau du processus des approvisionnements, la Direction Administrative et Financière a réalisé les activités suivantes :

Dossier d'Appel d'Offre élaborés	117
Dossier d'Appel d'Offre numérote et Publiés	58
Contrats des fournitures et travaux et services signés	90
Contrats reçus par les titulaires	36
Réceptions définitives prononcées	95
Signature des Procès-verbaux de réception	33

Demandes de cotations élaborées	573
Ouvertures réalisées	927
Bons de commande élaborés et signés	886
Réceptions prononcées	321
Projets de correspondances aux fournisseurs et partenaires	231

VII.2.2 Evolution des recettes

Les recettes cumulées enregistrées en 2024 totalisent un montant de 144 317 546 962 FBu.

VII.2.3 Gestion des stocks et magasins

Concernant la gestion des stocks et magasins, la Direction Administrative et Financière a réalisé plusieurs activités, qui s'articulent sur les principaux points ci-après :

- ✓ Réceptionner les matériels livrés par les fournisseurs en les conciliant par les bons de livraisons/bordereaux d'expédition et la marchandise reçue ainsi que la qualité du matériel livré ;
- ✓ Compléter les bons de sortie magasins en tenant compte du matériel entré et/ou sortie en magasins ;
- ✓ Saisir les mouvements d'entrées et de sorties relatifs au premier semestre ;
- ✓ Mettre à jour les Fiches de stocks ;
- ✓ Prendre des mesures nécessaires afin de s'assurer que les magasins centraux respectent les normes et procédures de contrôle des mouvements des stocks ;
- ✓ Contrôler la gestion du carburant et produire le rapport afin de le transmettre à la Direction pour prise de décision ;
- ✓ Contrôler la gestion des entrées et sorties du matériel dans les magasins et produire le rapport afin de le transmettre à la Direction.

Au cours de l'exercice 2024, la Direction Administrative et Financière à travers le service Magasin a réalisé beaucoup des activités entre autres la saisie de 8924 bons de sorties et 496 bons de commande réceptionnés

A travers le même service la REGIDESO s'est approvisionné 81 000 l d'essence équivalent à 318 700 000fbu et 222 000 l de gasoil équivalent à 861 550 000fbu

VII.2.4 Suivi de l'exécution du budget

La mission spécifique du service Suivi budgétaire est de maîtriser les charges d'exploitation en veillant au respect des procédures d'autorisation et d'engagement des dépenses.

Le service a enregistré toutes les dépenses de l'année 2024 et engagées après vérification de la disponibilité du crédit correspondant. Il a en outre présenté l'exécution du budget d'exploitation 2023-2024 et préparer le budget d'exploitation de l'exercice budgétaire 2024-2025 suivant les plans d'actions de l'entreprise.

VII.2.5 Gestion de l'outil informatique et développement-actualisation des systèmes d'information

La mission générale du Service Informatique est d'assurer la planification, l'acquisition, le développement et l'entretien des systèmes d'information ainsi que du matériel informatique de la REGIDESO ».
Les objectifs généraux du Plan d'Actions 2024 du Service Informatique sont les suivants :

- Centraliser et assurer l'approvisionnement en consommables informatiques pour toute l'entreprise ;
- Assurer l'entretien et la maintenance des équipements informatiques corporatifs et individuels
- Assurer le suivi des contrats avec les fournisseurs Internet et abonnements des liaisons de transmission de données ;
- Améliorer de manière continue l'infrastructure du réseau informatique corporatif de la REGIDESO.
- Assistance des utilisateurs dans l'exploitation des systèmes DELTA, REGICOM, SUPRIMA et JDE
- Migration des données dans nouveau système de gestion (SIG-SIG) dans tous les centres du pays.

Au cours d'année 2024, le service informatique a réalisé les activités suivantes comme indique dans le tableau suivant :

Entretien des équipements informatique	2155
Sauvegardes sur DELDA	398
Sauvegardes incrémentales	339
Sauvegardes complètes dans JDE	53
Dépannages réseaux	1120

VII.2.6 Gestion du patrimoine immobilier et maintenance du parc automobile & des équipements

Au niveau logistique, les activités concernent les réparations des véhicules, les dépannages et l'entretien des bâtiments. Au cours de l'année 2024, les travaux suivants ont été réalisés :

- ✓ Réalisation d'une étude de construction d'un bâtiment qui abritera la région Est de la REGIDESO ;
- ✓ Réalisation d'une étude de construction d'un bâtiment qui abritera la Direction de l'Eau et la DRH de la REGIDESO ;
- ✓ Construction d'un bâtiment d'archivage à la Direction Générale de la REGIDESO ;
- ✓ Travaux de transformation de l'ancienne centrale thermique en dépôt de stockage ;
- ✓ Travaux de réhabilitation et d'extension de la station de carburant de la REGIDESO ;
- ✓ Travaux de construction d'une clôture au Centre MABANDA ;
- ✓ Travaux de séparation du magasin central de la REGIDESO et du Cellule raccordement Eau ;
- ✓ Construction des guérites miradors aux magasins centraux et pavage devant le magasin Electricité de la REGIDESO ;
- ✓ Dans l'optique d'optimiser la gestion du patrimoine de la REGIDESO, 103 Titres de propriété et 23 attestations de possession ont été obtenu au cours de l'année 2024.
- ✓ Dans l'entretien des véhicules et motos de la REGIDESO, 5709 lires de lubrifiants ont été utilisés au cours de l'année 2024.

VII.2.7 Comptabilisation des opérations et préparation des états financiers

Les activités réalisées jusqu'au 31 décembre 2024 relatives à la comptabilisation des opérations et à la préparation des états financiers concernent :

- La production des états financiers au 31/12/2023 en mars 2024 ;
- La certification des comptes par les commissaires aux comptes ;
- La réouverture des comptes exercice 2024 ;
- La saisie et l'imputation des écritures dans les délais au cours de l'année 2024 ;

Les réalisations du service comptabilité du 01 janvier jusqu'au 31 décembre 2024 ont été les suivantes :

- Les dépenses : 140 340 309 840 FBU ;
- Les recettes : 144 317 546 962 FBU

VII.2.8 Problèmes et contraintes rencontres

- La non maitrise du nouveau logiciel d'exploitation.
- Longue procédures de passation de marchés.
- Retard dans la livraison des fournitures provenant de l'extérieur du pays.
- Retard aux payements en devises par la BRB.

VII.2.9 Perspectives pour l'année 2024

Les perspectives pour l'année 2024 sont les suivants

- ✓ Accélérer le temps mis pour les procédures d'acquisition des biens et services afin d'éviter les ruptures de stocks.
- ✓ Acquisitions du matériel électrique et hydraulique, ainsi que les produits destinés au traitement d'eau.
- ✓ Exécuter les marchés prévus sur le plan prévisionnel de passation des marchés publics 2022-2023 et 2023-2024.
- ✓ Acquérir de nouveaux systèmes d'informations et des équipements informatiques y afférents ;
- ✓ Renforcer les capacités du personnel pour l'appropriation du nouveau logiciel.

VIII. SECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES

VIII.1 Introduction

La Direction des Ressources Humaines est composée de deux services à savoir : le Service Gestion des Ressources Humaines et le Service Développement des Ressources Humaines.
Le premier s'occupe de la gestion du personnel en supervisant le processus allant du recrutement à la rémunération jusqu'à la fin de la carrière de tout agent, sans oublier tout ce qui va de pair avec son bien être tant physique que psychologique.
Le second s'occupe de tout ce qui est développement intellectuel des agents en misant sur le renforcement des capacités pouvant contribuer à améliorer la productivité du personnel au sein de la REGIDESO.

VIII.2 Réalisations

Au cours de l'année 2024, elle s'est essentiellement occupée de la gouvernance administrative et l'amélioration des compétences du personnel.

VIII.2.1 Service Gestion des Ressource Humaines

VIII.2.1.1 Gestion du personnel au cours de l'année 2024

Tableau 17: Variation de l'effectif du personnel

Type de personnel	Effectif de janvier 2024	Augmentation de la période	Diminution de la période	Effectif décembre 2024
Permanents	1312	232	-21	1523
Temporaire	47	+2	-49	2
Effectif payé	1359	+234	-70	1525

L'effectif des employés permanent est relativement constant. Celui des temporaires est nul en janvier, est progressif depuis février jusqu'en décembre 2024.

Tableau 18: Mouvement du personnel de janvier à décembre 2024

Type mvt/mois année	Jan	Février	Mars	avril	mai	juin	Juil	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Total
Nouveaux engagés	1	135	155	1	1	2	14	10	0	23	5	12	369
Nomination	14	11	30	2	2	18	13	6	2	6	1	10	**115**
Mutation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Transfert	18	16	22	1	1	20	6	7	15	6	6	1	**119**
Licenciement	0	0	0	1	1	3	3	1	0	2	3	7	**21**
Mise en Disponibilité	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4	1	2	**9**
Retraite	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	**41**
Démission	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	**2**

Décès	0	0	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	**6**
Réintégré	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	**3**
Suspension	0	0	0	0	0	0	2	7	0	0	0	0	**9**
Levée de suspension	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	**2**
Sanction disciplinaire	0	0	1	0	0	0	0	0	6	0	0	1	**8**
Fin mandat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Total affecté	**33**	**162**	**211**	**7**	**6**	**46**	**40**	**31**	**25**	**41**	**16**	**76**	**694**

Les mouvements du personnel sont effectués dans le but d'améliorer la rentabilité de l'entreprise avec le souci de placer l'homme qu'il faut à la place qu'il faut.

Au cours de l'année 2024, 119 employés ont été affectés par ce mouvement, 369 personnes ont été recrutées, 21 employés ont été licenciés, 9 employés sont mis en disponibilité, 41 employés sont partis en retraite, 2 employés ont démissionné, 6 employés sont décédés et 3 employés ont réintégré l'entreprise.

Cent quinze (115) personnes ont été promus de leurs fonctions en vue de les motiver et de les encourager à aller de l'avant dans leurs fonctions respectives.

Les 119 personnes transférées étaient dans le but de viser l'efficacité et la rentabilité des activités de l'entreprise.

Le départ à la retraite :

La REGIDESO organise chaque année une cérémonie de remerciements et d'adieu à ses employés qui partent à la retraite.

Au cours de l'année 2024, quarante-un (41) employés sont partis. Cette cérémonie a été organisé 20 décembre 2024, chaque retraité a le droit d'être accompagné par un de sa famille (épouse ou enfant). Des certificats d'honneur sont discernés.

Tableau 19: Evolution salariale des employés

Mois	SALAIRE BRUT	Salaire Cumulative
Janvier	845 248 925	845 248 925
Février	844 969 376	1 690 218 301
Mars	849 148 351	2 539 366 652
Avril	858 609 702	3 397 976 354
Mai	856 655 842	4 254 632 196
Juin	874 865 800	5 129 497 996
Juillet	858 664 730	5 988 162 726
Août	851 985 779	6 840 148 505
Septembre	1 699 522 377	8 539 670 882
Octobre	855 926 107	9 395 596 989
Novembre	854 473 859	10 250 070 848
Décembre	852 755 839	11 102 826 687
Total	**11 102 826 687**	

Au cours de l'année 2024, la masse salariale des employés a varié proportionnément aux effectifs. Au septembre 2024, il y a eu en partie le déblocage des annales, ce qui a permis une augmentation sensible des salaires. Dans l'ensemble, la masse salariale est restée constante.

Tableau 20: Evolution salariale des journaliers

JOURNALIERS	Janvier	Février	mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	octobre	novembre	décembre	Total
Sal net pr les socc ext (Médecin)	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	380 000	4 560 000
Salaire nets journaliers	9 772 500	122 967 000	44 364 000	74 012 000	34 667 500	134 459 000	157 889 000	104 206 500	128 289 500	45 912 000	6 471 000	15 289 000	878 299 000
Total	**10 152 500**	**123 347 000**	**44 744 000**	**74 392 000**	**35 047 500**	**134 839 000**	**158 269 000**	**104 586 500**	**128 669 500**	**46 292 000**	**6 851 000**	**15 669 000**	**882 859 000**

Au cours de l'année 2024, la REGIDESO a régulièrement continué à payer les salaires des journaliers.

Au cours des mois février, juin, juillet, août et septembre, les montants sont considérables à couse des travaux exécutés dans les différentes centrales électriques, centres, services exploitation et production.

Une augmentation exponentielle s'observe sur ces salaires qui effectuent des travaux de terrain sur les pannes et fuites, les extensions, l'entretien des barrages, les travaux d'élagage, le captage des sources, le retraçage des routes ainsi que les travaux de raccordements. Ce genre de travaux occasionnels oblige les services concernés à faire recours aux travailleurs journaliers.

Les salaires des journaliers varient proportionnément aux effectifs embauchés

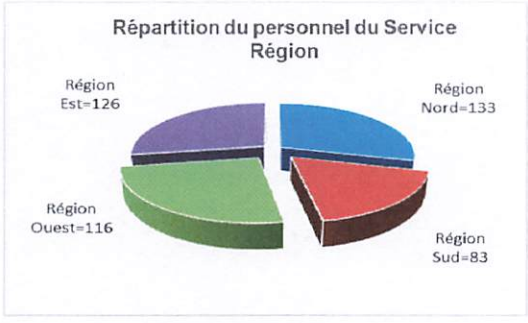
VIII.2.1.2 Répartition du personnel de la REGIDESO

La REGIDESO compte un effectif de 1525 employés au 31/12/2024.

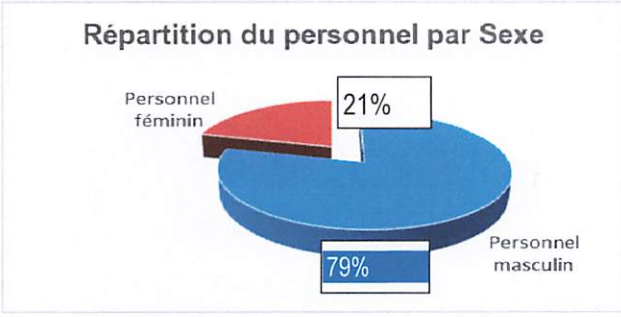
La répartition du personnel de la REGIDESO par Direction et par service région s'établit comme suit :

Direction/Région	Effectif	Proportion en %
Direction générale	98	6.4
Service des Régions	458	30
Direction des Ressources Humaines	24	1.5
Direction Commerciale	242	15.8
Direction de l'Electricité	377	24.8
Direction de l'Eau	200	13.1
Direction Administrative et Financière	124	8.1

Le Service de région compte un effectif de 458 employés réparti en quatre régions à savoir région nord, Sud, est et Ouest.

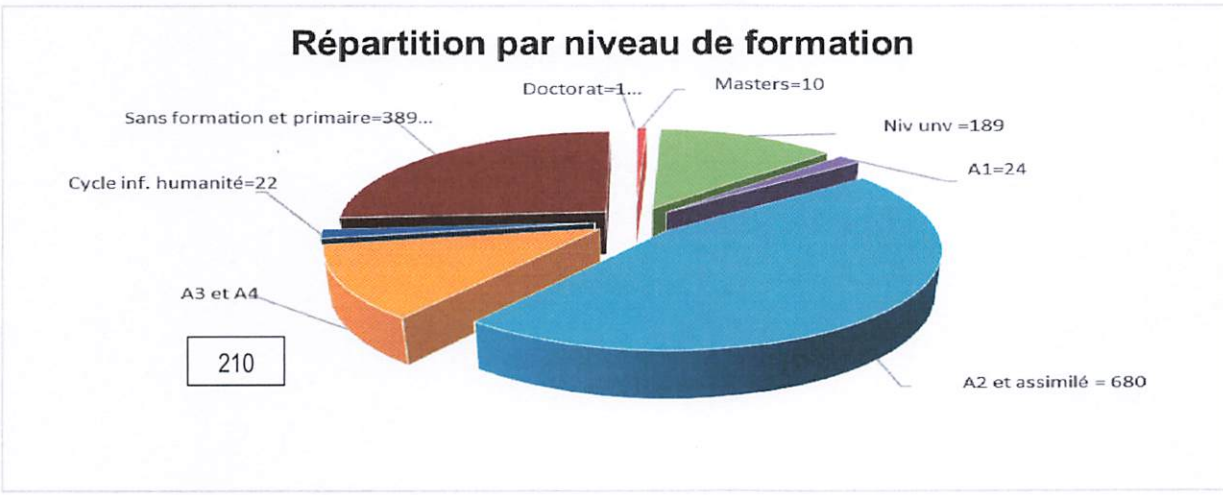


Le personnel de la REGIDESO est inégalement réparti par sexe.



En effet, le personnel masculin a un effectif de 1204 employés, soit un taux de 79% alors que le personnel féminin a un effectif de 319 employés, soit un taux de 21%.

Le personnel féminin se retrouve surtout dans les services administratifs et commerciaux.



L'analyse du personnel de la REGIDESO sous l'angle de la formation montre que ce dernier est en prédominance composé du personnel de niveau A2 et assimilé avec un effectif de 680 employés, représentant un taux de 44,6%. Ce groupe est suivi par le personnel de niveau primaire et sans formation qui représente un effectif de 319 employés, soit un taux de 20%.

Le personnel de niveau universitaire, 1er cycle totalise un effectif de 189 employés, soit un taux de 12,4.

Le personnel de niveau cycle inférieur des humanités quant à lui totalise un effectif de 179 employés, soit un taux de 11,7%.

Il y a en outre, 10 cadres de niveau master et 1 cadre de niveau doctorat.

Répartition du personnel par tranche d'âge, niveau d'étude et par sexe au 31 décembre 2024

AGE / NIVEAU	Moins de 25		25-34		35-44		45-54		55 et plus	
	F	H	F	H	F	H	F	H	F	H
MAITRISE ET PLUS	0	0	0	0	0	**10**	0	0	0	1
BAC III/LICENCE –Ir	0	0	**37**	**138**	0	0	0	0	**5**	**9**
D6-A1 + (A2)	0	1	**75**	**155**	**106**	**240**	**35**	**65**	**19**	**30**
10è/9è ECOFO-A3	0	0	0	**510**	0	0	0	**103**	0	**56**
AUTRES	0	0	0	**12**	**5**	**286**	**3**	0	**2**	**81**

VIII.2.1.3 Signatures des contrats

Au cours de l'année 2024, la Direction des ressources humaines a enregistré 369 nouveaux contrats de travail signés.

VIII.2.1.4 Indicateurs de performance

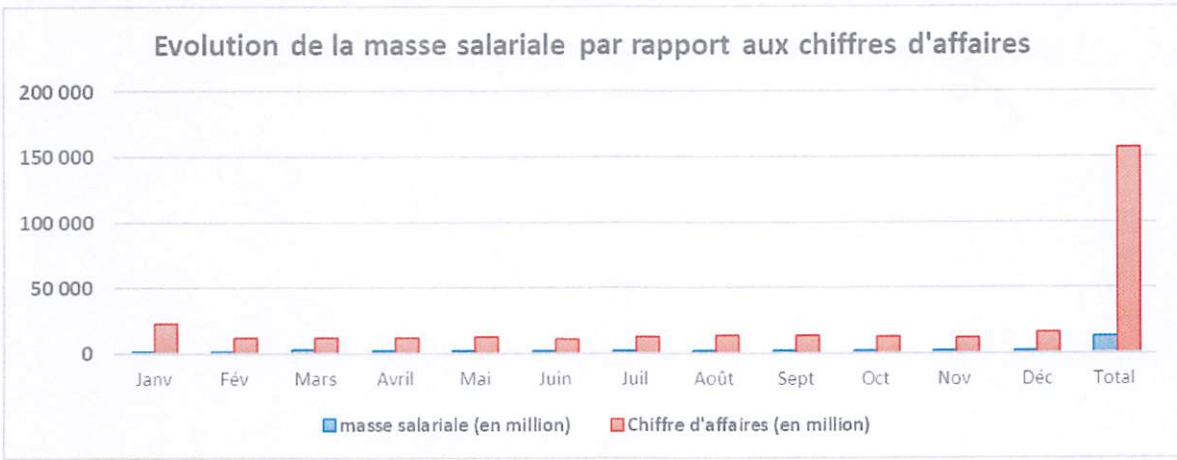
L'indicateur de performance est indiqué par les caractères et rapports suivants :

- Rapidité dans l'exécution des tâches ;
- Qualité des tâches exécutées ;
- Nombres ou volume de tâches effectuées
- Rapport de la masse salariale sur chiffre d'affaires : signifie le poids de la masse salariale sur le chiffre d'affaires.

Ce ratio indique le rapport que la masse salariale occupe dans le chiffre d'affaires. Et dans les normes de bonne gestion, ce rapport ne doit pas dépasser 25% du chiffre d'affaires.

- Rapport nombre d'abonnés sur l'effectif du personnel : ce ratio donne une information importante dans la productivité du personnel. Il indique le nombre de clients qu'un employé est capable de s'occuper. C'est un indicateur clé dans le processus de recrutement de nouveaux employés.

Evolution de la masse salariale des employés



En Mars 2024, la masse salariale a considérablement augmenté par rapport au mois février. Il a eu le déblocage des annales et leurs régularisations sur base du décret n°100/193 du 1èr septembre 2024 portant modalités pratiques du gel d'avancement et harmonisation du mode d'avancement dans les institutions publiques à statuts spéciaux

En Mai 2024, la masse salariale a baissé car il y a eu l'application du décret n°050 du 22 Mars 2024, fixant les primes et indemnités sur base des salaires de bases de 2015.

En décembre 2024, la masse salariale a augmenté car il a y eu l'application de l'ordonnance ministérielle n°570/283/02/2024 du 19/02/2024 accordant 3% de prime d'ancienneté.

- $\frac{12\,479\,297\,204}{156\,714\,947\,452} \times 100 = 7{,}9\%$

Ce rapport la masse salariale sur le chiffre d'affaires montre le coût du personnel par rapport aux recettes de la REGIDESO. Il indique le taux de la masse salariale sur le chiffre d'affaires.

VIII.2.1.5 Gestion des dossiers administratifs du personnel

Le service des archives a pour mission de numériser, classer tout document et conserver chaque dossier administratif de l'employé.

Mois	Janv	Févr	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Total
Document réceptionné	203	225	304	112	175	220	193	362	267	171	246	92	**2570**
Dossier administratif réceptionné	0	0	0	0	0	0	14	0	0	6	16	12	**48**
Demandeur de congé	97	307	307	871	34	48	134	86	117	104	70	42	**2217**
Document scanné	60	445	90	30	713	281	212	100	155	323	42	34	**2485**
Documents manipulés	**360**	**977**	**701**	**1013**	**922**	**549**	**553**	**548**	**539**	**604**	**374**	**180**	**7320**

VIII.2.2 Organisation sociale au sein de la REGIDESO

VIII.2.2.1 Amélioration du bien-être du personnel

Elle a contribué à l'amélioration du bien-être du personnel en misant sur les services médicaux, le suivi des assurances du personnel, le suivi de la sécurité sociale, la gestion des relations sociales et la gestion quotidienne de la paie.

A) La santé du personnel

Tableau 21: Gestion du dispensaire et du laboratoire de la REGIDESO

MOIS	Janv	Févr	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Total
Nbre de patient consulté	211	296	151	245	239	217	160	286	295	279	310	310	**2999**
Remboursement des frais médicaux	0	6	1	3	4	3	1	2	2	8	4	0	**34**
Nbre d'examens effectués	31	60	65	112	91	75	75	113	248	93	90	122	**1175**
Nbre d'accident sur terrain (personnel journalier et/ ou contractuel)	3	9	11	1	4	4	4	8	3	2	2	5	**56**
Nbre mort par électrocution	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	**2**
Nbre d'accident de travail déclaré nécessitant suivi à l'INSS	0	0	0	0	1	3	3	2	2	0	1	0	**12**
Nbre de patients hospitalisés nécessitant, suivi des infirmiers	3	4	2	0	0	0	4	3	3	0	0	1	**20**
Total	**248**	**375**	**230**	**363**	**339**	**302**	**247**	**414**	**553**	**382**	**407**	**438**	**4298**

Au cours de l'année 2024, l'unité des soins de la REGIDESO a consulté 2999 patients, parmi eux, 20 ont été hospitalisés dans les différents hôpitaux du pays. Au cours de cet exercice, le laboratoire a effectué 1175 examens. Cette unité a déclaré 56 cas d'accident de travail, parmi eux 12 cas nécessités être déclarés à l'INSS.
Signalons que la majorité d'accidents sont des travailleurs journaliers. Les déclarations se font à la REGIDESO. C'est une forme d'information qui nécessite un déblocage des fonds.

B) La sécurité sociale

- **Versements des cotisations de l'INSS**

		Total par branche		
		Rem pension (10%)	Rémunération Risque (3%)	
	Effectif déclaré			Total déclaré et versé
1ère trimestre				
Personnel	1549	157.915.175	10.436.024	168.351.200

Militaire	1	189.000	7.200	196.200
2ème trimestre				
Personnel	1509	171.517.883	10.794.852	182.312.735
Militaire	1	189.000	7.200	196.200
3ème trimestre				
Personnel	1509	172.093.831	10.801.949	182.895.780
Militaire	1	189.000	7.200	196.200
4ème trimestre				
Personnel	1530	174.312.095	10.906.931	175.219.026
Militaire	1	189.000	7.200	196.200

- **Versements des cotisations ONPR**

	Branche Pension	Branche risque	Total payé
Effectif	1	1	1
Part employé	32.400		32.400
Part patronale	138.357		138.357
Branche risque professionnel		34.590	34.590
Branche fonctionnement		34.590	34.590
Total des cotisations			**239.937**

- **Versements réguliers des cotisations de la MFP**

Elément /mois	Effectif déclaré	Part personnel	Part employée	Total déclaré et versé
Janvier	1359	37 787 978	25 192 058	**62 980 036**
Février	1493	39 034 705	26 023 216	**65 057 921**
Mars	1507	124 515 007	83 010 041	**207 525 048**
Avril	1506	47 607 902	31 738 602	**79 346 504**
Mai	1500	46 882 712	31 255 182	**78 137 894**
Juin	1497	47 204 715	31 469 858	**78 674 573**
Juillet	1502	48 043 067	32 028 621	**80 071 688**
Août	1508	48 434 064	32 282 362	**80 716 426**
Septembre	1510	48 357 291	32 238 184	**80 595 475**
Octobre	1513	48 469 518	32 313 004	**80 782 522**
Novembre	1528	49 131 868	32 754 568	**81 886 436**
Décembre	1525	55 030 869	36 687 235	**91 718 104**
Total	**1525**	**640 499 696**	**426 992 931**	**1 067 494 152**

Au cours de l'année 2024, les cotisations de la MFP, de l'INSS et de l'ONPR ont variés proportionnément aux effectifs déclarés. Dans l'ensemble, les cotisations sont restées constantes.

C) Les relations sociales

La Direction des Ressources humaines coordonne et organise les activités des différentes associations œuvrant à la REGIDESO. Ces associations sont souvent créées à l'initiative des membres du personnel.

A la fin de chaque mois, le service Gestion des Ressources Humaines effectue des retenues sur salaires des membres et les transfèrent sur les comptes des associations en guise des cotisations.

Ces associations contribuent d'une façon ou d'une autre à résoudre les problèmes sociaux au sein de la REGIDESO, à travers les assistances sociales ou la distribution des petits crédits, allègent ainsi les soucis pécuniaires de l'employeur.

Les associations œuvrant à la REGIDESO sont :

- **FPP :** Fonds de Pension du Personnel permanant de la REGIDESO. Il a pour but de constituer une caisse de pension complémentaire en faveur de ses membres. Il compte un effectif de 1523 employés, soit un taux de 99.8%. Les cotisations et versements constitués sont perçus par le membre qui va en retraite ou qui quitte la REGIDESO pour toute autre raison. En cas de décès, par les ayants-droits.
- **AFR :** Amicale des Femmes de la REGIDESO. Elle a pour mission d'aider les femmes de toute couche sociale à la sensibilisation pour l'exploitation rationnelle de l'eau et d'électricité. Elle compte 250 membres féminins sur 319 femmes se trouvant à la REGIDESO, soit 78.3% de l'ensemble du personnel féminin et 21% de l'ensemble de travailleurs.
- **ACACHER :** Association des cadres et agents de la REGIDESO. Elle a pour mission de conjuguer les efforts pour aboutir à un développement socio-économique durable à travers l'échange d'expérience dans le domaine du développement économique. Elle compte 627 membres sur 1525 employés de la REGIDESO, soit 41.1% des travailleurs.
- **CESTR :** Caisse d'entraide sociale des travailleurs de la REGIDESO. Elle a pour mission de venir en aide aux membres cotisant régulièrement en cas d'événements prévus au règlement d'ordre intérieur. Elle compte 1191 membres sur 1525 employés, soit 78% de travailleurs.
- **SLTR :** Syndicat Libre des Travailleurs de la REGIDESO. Il compte 851 membres sur 1525 employés, soit 55,8% des travailleurs.
- **ALSR :** Association de Lutte contre le Sida à la REGIDESO. Elle a pour mission de contribuer à la prévention du VIH/SIDA, soutenir les personnes affectées, mener une lutte commune contre la discrimination et la stigmatisation des personnes infectées par le VIH/SIDA. Elle compte 1437 membres sur 1525 employés, soit 94.2% de travailleurs.
- **ACRES :** Association des chauffeurs de la REGIDESO pour l'entraide sociale. Elle a pour mission de renforcer l'unité, l'entente, la solidarité ainsi que l'entraide sociale. Elle compte 53 membres sur 1525 employés, soit 3.4% de travailleurs.
- **APACHER :** Association d'entraide du personnel et amis de la Centrale Hydroélectrique de Rwegura. Elle compte 47 membres sur 69 employés de la CHE RWEGURA, soit 68.12% de travailleurs affecté à cette centrale.
- **CESTREGI :** Caisse d'entraide et de solidarité des travailleurs de la REGIDESO GITEGA. Elle a pour mission de venir en aide aux membres cotisant régulièrement en cas d'événements prévus au règlement d'ordre intérieur. Elle compte 66 membres sur 126 employés de la région est, soit 52,3% de travailleurs.
- **GROUPE DES AMIS DE LA RADIO MARIA :** a pour mission de cotiser mensuellement pour contribuer à l'évangélisation de la bonne nouvelle de Jésus christ à travers cette radio. Il compte 586 membres sur 1525 employés, soit 38,4% de travailleurs.

VIII.3 Service Développement des Ressources Humaines

VIII.3.1 Description du site de formation



Le centre de formation professionnelle de la REGIDESO a été inauguré le 27 Juillet 1992, par Monsieur Gilbert MIDENDE, Ministre de l'Energie et des Mines de l'époque.

Le centre de formation de la REGIDESO est un bâtiment en étage. Le rez de chaussée dispose 5 salles et l'étage 5 salles également. Les salles de l'étage sont occupées par trois services de la REGIDESO à savoir : le service informatique, le centre d'écoute et le projet protection des revenus de la Direction de l'Electricité.



- Le rez de chaussée est occupé par un atelier qui conserve certains matériels didactiques, un bureau d'un responsable du centre, une salle servant des réunions du conseil d'administration et deux salles pour les formations.
- En effet, sur dix salles du centre de formation, sept salles sont occupées par les services de la REGIDESO.
- Le site du centre de formation abrite une station de pompage (SP4) et l'arrivée Mugere (poste Ozone).

VIII.3.2 Formation

La Direction des Ressources Humaines s'est également penchée sur la promotion des compétences des ressources humaines. Il s'agit d'identifier et d'analyser les besoins en matière de perfectionnement du personnel et d'aider à la conception des programmes visant à répondre aux besoins en formation identifiés.

Le tableau suivant montre les thèmes et modules dispensés et les effectifs des employés formés

Tableau 22: Effectifs des employés formés

N°	Mois	Formations réalisées
1	Janvier	Aucune

2	Février	Aucune
3	Mars	Atelier de formation sur la gestion électronique du courrier, au cours duquel 56 personnes ont participé
4	Avril	Formation en « customer care ». Nombre de participation était de 24 personnes
5	Mai	Aucune
6	Juin	Aucune
7	Juillet	Rafraîchissement sur le système JDE, domaine GRH sur les modules : gestion des journaliers et gestion des congés. Nombre de participant était de 8 unités.
8	Août	Pas de formation (travaux d'aménagement, rangement dans le bâtiment-atelier mécanique afin de rendre « atelier fonctionnel » et inventaire et codage des matériels didactiques
9	Septembre	Pas de formation Période occupée par la validation du curriculum du centre de formation d'excellence dans le secteur de l'énergie (document attestant que le centre est classé sur le standard international dans le cadre des formations)
10	Octobre	Aucune
11	Novembre	Rafraîchissement sur le système JDE à l'attention des nouveaux informaticiens. Nombre de participant était de 12 unités.
12	Décembre	Aucune

VIII.4 Problèmes et contraintes rencontrés

Un problème majeur lié au manque du personnel fait qu'il y ait beaucoup de journaliers dans l'entreprise, qui, à la longue peut amener l'entreprise à des contentieux interminables.

Notons également que la formule des temporaires permettait à l'entreprise de travailler avec des cadres et agents qui avaient des contrats avec la REGIDESO pour une longue période et cela était prévu dans les politiques et procédures de l'entreprise. Malheureusement, aujourd'hui nous faisons appel à des journaliers.

Le Service Développement des Ressources Humaines rencontre de problèmes liés à l'identification des formateurs potentiels au sein de l'entreprise car ils sont réticents surtout au niveau de l'élaboration et rédaction des modules.

Le Centre de Formation ne dispose pas de bibliothèque où les formateurs peuvent trouver la documentation nécessaire et actualisée.

VIII.5 Défis à relever

Le défi à relever est le recrutement suivant un plan de relève confectionné au courant de l'année et qui tient compte des besoins bien identifiés. Pour le cas du développement des ressources humaines, il est important que la confection du plan de formation par tous les services de l'entreprise soit suivie d'effet et de pouvoir l'ajuster suivant les priorités bien identifiées.

VIII.6 Perspectives pour l'année 2025

La Direction des Ressources Humaines a pu réaliser tout ce qu'elle avait prévu dans son Plan d'actions suivant les moyens dont elle dispose. Bon nombre de cadres et agents ont été formés suivant le plan de formation élaboré.

Comme un tableau des besoins en personnel est mis à jour chaque mois, un planning de recrutement de court, moyen et long terme devrait être mis en place.

VIII.7 Conclusion

L'année 2024 a été caractérisée par une bonne gestion des ressources humaines même s'il y a eu des objectifs importants qu'on s'était fixés et qui malheureusement n'ont pas été réalisés à cent pour cent.

Par contre, l'exécution du Plan de formation a été très satisfaisante jusqu'à la réalisation de plus de cent pour cent.

IX. CONCLUSION GENERALE

Année 2024 a été caractérisé par une augmentation de la production de l'énergie en provenance de la nouvelle centrale Kabu 16, le renouvellement des infrastructures électriques restent une préoccupation de la REGIDESO afin de réduire les pertes via le projet ASCENT en cours et les fonds de la REGIDESO.

Dans le secteur eau potable, on enregistre une augmentation de la production en provenance des sources gravitaires de Martyazo en commune Mubimbi.

L'approvisionnement du matériel en usine de fabrication a permis optimisation des coûts du matériel électrique et eau afin de diminuer la rupture des stocks.

Avec la campagne du recouvrement forcé, on constate que les recettes collectées ont augmenté afin d'avoir des flux permettant d'honorer les engagements envers les tiers.

Signalé que les projets financés par les partenaires techniques et financiers en cours d'exécution par la REGIDESO sont au stade avancé. Il s'agit du projet de construction de la centrale Jiji-Mulembwe, construction des lignes 220kV Kamanyola-Bujumbura, Kigoma-Gitega, électrification des 36 localités et Projet PROCESEAU renforcement en eau potable des villes Rumonge et Nyanza-Lac.

ANNEXES

Tableau 23: Répartition de la capacité installée en 2024 (Sous la Régie)

Centrales	Capacité Installée en MW	Proportion en %
C thermique 5 MW	5,00	3,27%
CHE Marangara	0,28	0,18%
CHE Kayenzi	0,80	0,52%
CHE Buhiga	0,47	0,31%
CHE Nyamyotsi	0,30	0,20%
CHE Gikonge	1,00	0,65%
CHE Ruvyironza	1,50	0,98%
Centrale Solaire Mubuga	7,50	4,91%
CHE Nyemanga	2,80	1,83%
CHE Ruzizi I	3,50	2,29%
CHE Mugere	8,00	5,23%
CHE Ruzibazi	15,00	9,82%
CHE Rwegura	18,00	11,78%
CHE Ruzizi II	12,00	7,85%
CHE Rusumo Falls	26,67	17,45%
CHE Kabu 16	20,00	13,09%
C thermiques 30 MW	30,00	19,63%
Solaires	**7,50**	**4,91%**
Thermiques	**35,00**	**22,90%**
Hydroélectriques-Nationales	**42,17**	**27,59%**
Hydroélectriques-Importées	**68,15**	**44,59%**
Capacité Totale	**152,82**	**100,00%**

Tableau 24: Evolution annuelle de la production et la consommation électrique

Production d'électricité par centrale (en kWh)								
Centrales	**Capacité en 2024**	**2 018**	**2 019**	**2 020**	**2 021**	**2 022**	**2 023**	**2 024**
C thermique 5,5 MW	-	-	-	-	-	-	-	-
C thermique 5 MW	5,00	-	-	-	-	17 296	1 489 222	1 172 438
CHE Marangara	0,28	448 200	763 320	301 080	306 480	266 040	214 560	-
CHE Kayenzi	0,80	1 481 745	1 118 175	2 150 910	927 645	1 461 990	1 828 890	2 110 935
CHE Buhiga	0,47	3 068 174	2 304 469	2 937 088	2 466 900	1 733 000	1 552 000	881 000
CHE Nyamyotsi	0,30	1 233 684	2 072 907	1 424 896	2 293 247	2 353 895	1 309 800	459 956
CHE Gikonge	1,00	4 299 060	5 290 270	4 998 120	3 441 992	4 707 450	5 241 890	5 137 972
CHE Ruvyironza	1,50	4 370 620	6 134 200	4 246 300	4 686 100	5 585 500	3 083 100	2 677 100
C Solaire Mubuga	7,50	-	-	-	9 450 162	13 011 326	12 464 529	11 429 000
CHE Nyemanga	2,80	13 446 600	17 014 552	16 348 651	15 290 157	14 553 820	13 579 198	12 457 902
CHE Ruzizi I	3,50	21 018 124	17 000 412	16 617 083	18 728 176	20 186 550	23 864 656	13 669 351
CHE Mugere	8,00	46 626 184	44 219 994	46 789 827	27 361 794	30 879 282	36 664 753	33 126 738
CHE Ruzibazi	15,00	-	-	-	-	45 140 223	99 360 170	94 105 464
CHE Rwegura	18,00	58 295 300	53 126 340	96 761 870	73 929 590	61 520 840	79 638 850	85 155 850
CHE Ruzizi II	12,00	62 717 994	64 993 000	67 145 000	75 568 000	69 150 000	81 091 000	77 344 000
CHE Rusumo Falls	26,67	-	-	-	-	-	16 430 706	102 005 572
CHE Kabu 16	20,00	-	-	-	-	-	-	37 737 365
C thermiques 30 MW	30,00	99 087 360	123 793 599	86 608 856	117 994 952	107 958 491	60 875 980	-
Total Central Solaire	**7,50**	-	-	-	**9 450 162**	**13 011 326**	**12 464 529**	**11 429 000**
Production Cth	**35,00**	**99 087 360**	**123 793 599**	**86 608 856**	**117 994 952**	**107 975 787**	**62 365 202**	**1 172 438**
Total importation	**42,17**	**83 736 118**	**81 993 412**	**83 762 083**	**94 296 176**	**89 336 550**	**121 386 362**	**193 018 923**
Production Hydro-Nationale	**68,15**	**133 269 567**	**132 044 227**	**175 958 742**	**130 703 905**	**168 202 040**	**242 473 211**	**273 850 282**
Production Totale-REGIDESO	**152,82**	**316 093 045**	**337 831 238**	**346 329 681**	**352 445 195**	**378 525 702**	**438 689 304**	**479 470 643**
Quantité Vendues		**216 825 808**	**251 035 137**	**261 733 817**	**277 671 043**	**272 327 545**	**344 121 175**	**361 858 038**
Pertes techniques et commerciales en kWh		99 267 237	86 796 101	84 595 864	74 774 152	106 198 157	94 568 129	117 612 605
Taux de Pertes Pertes		**31,40%**	**25,69%**	**24,43%**	**21,22%**	**28,06%**	**21,56%**	**24,53%**

Tableau 25: Evolution de la pointe de 2001 à 2024

EVOLUTION DES POINTES (2001-2024)

Année	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Production (GWh)	145	155	154	159	177	145	189	201	206	238	245,4	245,9	264,2	265,19	257,09	287,44	259,33	316,09	337,83	346,32	342,99	378,52	438,69	479,47
Variation X° en %		6,90	-0,65	3,25	11,32	-18,08	30,34	6,35	2,49	15,53	3,11	0,20	7,44	0,37	-3,05	11,81	-9,78	21,89	6,88	2,51	-0,96	10,36	15,90	9,30
Pointe (MW)	25	27	28	30	31	34	37	41	45	50	51,6	47	53,24	60	54,25	53,4	55,82	59,9	62,93	65,45	66,31	72,3	82,67	87,38
Variation de Pointe en %		8	3,70	7,14	3,33	9,68	8,82	10,81	9,76	11,11	3,20	-8,91	13,28	12,70	-9,58	-1,57	4,53	7,31	5,06	4,00	1,31	9,03	14,34	5,70

Tableau 26: Production mensuelle des centrales en kWh en 2024

PRODUCTION DES CENTRALES 2024 (kWh)

Centrale	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
RWEGURA	9 091 450	9 141 540	8 024 730	7 559 430	8 658 840	12 493 200	7 258 870	3 932 720	4 707 730	4 581 090	5 567 000	4 139 250	85 155 850
MUGERE	3 370 680	3 173 760	3 477 852	2 595 747	3 833 928	2 710 554	2 141 328	2 457 252	1 748 397	2 846 844	2 390 220	2 380 176	33 126 738
RUZIZI II	6 830 000	6 136 000	6 534 000	7 712 000	7 997 000	8 111 000	6 228 000	6 042 000	6 230 000	5 918 000	5 026 000	4 580 000	77 344 000
RUZIZI I	1 526 410	2 134 250	947 203	-	-	550 800	1 442 576	1 512 649	1 483 182	1 234 435	1 398 595	1 439 251	13 669 351
RUVYIRONZA	261 900	264 800	278 600	119 100	-	-	-	177 400	318 850	484 650	503 100	268 700	2 677 100
GIKONGE	561 000	432 230	534 960	431 120	363 670	594 910	287 640	276 780	280 920	432 990	467 062	474 690	5 137 972
KAYENZI	198 585	220 875	236 565	159 540	232 590	204 210	196 935	61 875	123 105	105 465	161 175	210 015	2 110 935
MARANGARA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BUHIGA	117 000	137 000	119 000	106 000	-	46 000	-	-	76 000	82 000	68 000	130 000	881 000
NYEMANGA	1 921 864	2 597 691	1 056 760	1 046 835	1 059 421	901 144	902 024	438 882	470 298	641 903	729 164	691 916	12 457 902
NYYAMYOTSI	-	-	-	-	195 487	204 800	59 669	-	-	-	-	-	459 956
RUZIBAZI	9 040 147	8 435 448	9 047 102	6 301 411	8 818 689	8 887 636	8 446 334	6 798 758	5 879 160	7 015 075	7 718 860	7 716 844	94 105 464
KABU 16							6 001 460	8 005 000	7 373 000	7 537 608	4 780 297	4 040 000	37 737 365
Rusumo	5 692 360	4 462 260	8 176 480	12 300 930	9 874 010	1 310	7 235 740	10 944 440	9 211 252	8 999 260	10 065 480	15 042 050	102 005 572
Solaire Mubuga	763 000	986 000	902 000	914 000	1 002 000	1 161 000	1 036 000	1 045 000	1 041 000	916 000	791 000	872 000	11 429 000
cth 5 MW	260 602	180 805	163 503	87 707	32 122	189 168	82 702	17 259	44 522	60 166	53 882	-	1 172 438
Cth Loc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	39 634 998	38 302 659	39 498 755	39 333 820	42 067 757	36 055 732	41 319 278	41 710 015	38 987 416	40 855 486	39 719 835	41 984 892	479 470 643

Tableau 27: Comparaison de l'apport à la production électrique par centrale 2021, 2022, 2023 et 2024

Centrales	Contribution 2021	Contribution 2022	Contribution 2023	Contribution 2024
C thermiques 30 MW	33.48%	28.52%	13.88%	0.00%
CHE Ruzizi II	21.44%	18.27%	18.48%	16,13%
CHE Rwegura	20.98%	16.25%	18.15%	17,76%
CHE Ruzibazi	0.00%	11.93%	22.65%	19,63%
CHE Mugere	7.76%	8.16%	8.36%	6,91%
CHE Ruzizi I	5.31%	5.33%	5.44%	2,85%
CHE Kabu 16	-	-	-	7,87%
CHE Rusumo Falls	-	-	3.75%	21,27%
CHE Nyemanga	4.34%	3.84%	3.10%	2,60%
C Solaire Mubuga	2.68%	3.44%	2.84%	2,38%
CHE Ruvyironza	1.33%	1.48%	0.70%	0,56%
CHE Gikonge	0.98%	1.24%	1.19%	1,07%
CHE Nyamyotsi	0.65%	0.62%	0.30%	0,10%
CHE Buhiga	0.70%	0.46%	0.35%	0,18%
CHE Kayenzi	0.26%	0.39%	0.42%	0,44%
CHE Marangara	0.09%	0.07%	0.05%	0,00%
C thermique 5 MW	0.00%	0.00%	0.34%	0,24%
C thermique 5,5 MW	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Tableau 28: Evolution de Production en eau potable en m3 à Bujumbura et dans les Régions

Localités	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bujumbura	38 180 454	38 629 380	37 307 407	40 517 269	39 695 845	41 104 724	42 278 847
Région Est	3 156 506	3 229 623	3 557 305	2 032 369	3 954 012	4 183 903	4 154 141
Région Sud	1 451 050	1 601 987	1 976 368	3 172 032	1 911 750	2 417 020	2 203 331
Région Nord	2 486 916	2 684 106	4 402 223	4 384 009	4 426 972	3 739 898	3 973 137
Région Ouest	3 997 766	4 086 287	4 348 307	4 391 034	5 592 818	5 596 936	5 276 776
Production Totale	**49 272 692**	**50 231 383**	**51 591 610**	**54 496 713**	**55 581 397**	**57 191 258**	**57 886 232**

Tableau 29: Production en eau potable par sites/Région en m^3

Sites	Quantité Produite	Proportion
Usine-lac	37 626 680	65,00%
Région OUEST	5 276 776	9,12%
Région EST	4 154 141	7,18%
Région Nord	3 973 137	6,86%
Région Sud	2 203 331	3,81%
Misumba	1 005 602	1,74%
Isare	859 389	1,48%
Nyamurunga	823 330	1,42%
Mutambu	640 152	1,11%
Gatumba	549 974	0,95%
Gatunguru	458 321	0,79%
Buhonga	315 399	0,54%
Total	**57 886 232**	**100%**

Tableau 30: Production mensuelle en eau potable à Bujumbura en m^3 en 2024

Mois	Usine-lac	Buhonga	Misumba	Gatunguru	Gatumba	Mutambu	Isare	Nyamurunga	Tot Bujumbura
Janvier	3059104	31 678	81 246	40 962	48 830	54 703	72 842	74 730	**3 464 095**
Février	2 918 367	27 477	83 677	38 874	45 428	56 140	68 668	72 010	**3 310 641**
Mars	3 129 836	26 750	96 053	40 742	46 320	54 225	72 926	70 770	**3 537 622**
Avril	3 059 614	32 364	87 870	40 527	29 862	56 138	69 737	58 640	**3 433 952**
Mai	3 210 470	27 729	87 512	38 445	48 372	70 680	70 412	76 150	**3 629 770**
Juin	3 092 878	25 325	83 830	37 327	50 184	75 897	68 547	71 470	**3 505 458**
Juillet	3 104 781	24 062	88 639	36 475	50 342	60 139	72 724	66 990	**3 504 152**
Août	3 263 568	27 098	84 925	37 578	52 205	42 573	78 211	74 480	**3 660 638**
Septembre	3 185 062	25 537	75 913	40 803	45 527	41 395	74 604	57 350	**3 546 191**
Octobre	3 093 383	23 101	78 714	26 331	34 973	53 612	69 623	65 940	**3 445 677**
Novembre	3 208 071	21 410	76 653	39 732	40 088	27 279	69 899	63 350	**3 546 482**
Décembre	3 302 346	22 868	80 570	40 525	57 843	47 371	71 196	71 450	**3 694 169**
Total 2024	**37 627 480**	**315 399**	**1 005 602**	**458 321**	**549 974**	**640 152**	**859 389**	**823 330**	**42 278 847**

Tableau 31: Evolution de Production en eau potable en m³ à Bujumbura et dans les Régions

Localités	2 019	2 020	2 021	2 022	2 023	2 024
Bujumbura	38 629 380	37 307 407	40 517 269	39 695 845	41 104 724	42 278 847
Région Est	**3 229 623**	**3 557 305**	**2 032 369**	**3 954 012**	**4 183 903**	**4 154 141**
Gitega	2 132 063	2 388 381	1 124 405	2 886 412	3 103 445	2 983 017
Ruyigi	524 394	564 740	208 574	476 091	568 006	570 785
Cankuzo	194 637	195 965	455 728	277 687	214 748	299 679
Rutana	378 529	408 219	243 662	313 822	297 704	300 660
Région Sud	**1 601 987**	**1 976 368**	**3 172 032**	**1 911 750**	**2 221 808**	**2 203 331**
Bururi/Matana	213 604	249 218	2 094 396	227 337	196 136	189 559
Rumonge	688 570	1 003 878	373 221	1 007 838	1 216 644	1 212 733
Makamba	487 272	437 572	500 457	376 646	601 634	588 495
Nyanza-Lac	212 541	285 700	203 958	299 929	207 394	212 544
Région Nord	**2 684 106**	**4 402 223**	**4 384 009**	**4 426 972**	**3 893 565**	**3 973 137**
Ngozi	329 453	1 757 270	439 621	1 796 615	1 692 554	1 521 397
Kayanza	628 288	722 537	1 137 541	845 121	697 983	866 142
Muyinga	1 109 168	1 145 206	359 309	1 179 864	980 659	979 620
Kirundo	297 135	362 416	1 546 203	377 213	348 194	291 719
Karuzi	320 062	414 794	901 335	228 159	174 175	314 259
Région Ouest	**4 086 287**	**4 348 307**	**4 391 034**	**5 592 818**	**5 674 350**	**5 276 776**
Cibitoke	655 830	714 096	723 168	756 620	850 278	939 612
Mwaro/jenda	131 140	118 552	87 395	101 249	148 762	64 898
Bubanza	392 932	580 412	620 124	548 486	747 896	383 857
Muramvya	114 113	114 764	100 641	232 451	143 110	135 907
Muzinda	2 792 272	2 820 483	2 859 706	3 954 012	3 784 304	3 752 502
Total	**50 231 383**	**51 591 610**	**54 496 713**	**55 581 397**	**57 078 350**	**57 886 232**

Tableau 32: Consommation de l'énergie en kWh par station de pompage en 2023

Stations de Pompage	SP1	SP2	SP3	SP4	SP6	SP Kajaga	SP Gasekebuye	SP Sororezo	Total
Janvier	306 055	1 090 044	300 351	205 651	59 030	19 886	12 598	8 646	**2 002 261**
Février	278 355	991 197	293 356	204 025	51 770	17 642	11 174	6 985	**1 854 504**
Mars	319 145	1 026 093	286 770	243 881	57 040	10 933	11 431	6 656	**1 961 949**
Avril	292 253	1 044 131	315 729	248 726	58 470	22 903	11 735	5 805	**1 999 752**
Mai	316 940	1 030 350	319 076	206 430	57 840	32 342	9 928	5 429	**1 978 335**
Juin	306 771	1 101 349	333 624	212 260	56 350	26 654	15 617	6 340	**2 058 965**
Juillet	314 717	1 095 246	326 477	284 600	61 500	26 069	15 015	6 454	**2 130 078**
Août	317 401	954 596	324 070	246 140	64 040	22 808	9 698	6 267	**1 945 020**
Septembre	316 288	956 894	296 858	252 500	61 340	15 327	12 686	6 770	**1 903 336**
Octobre	307 157	1 029 304	363 765	259 650	65 000	17 236	13 583	7 139	**2 045 598**
Novembre	213 078	957 911	263 108	256 930	63 500	15 504	10 401	5 780	**1 770 708**
Décembre	193 161	940 877	316 060	241 350	65 740	17 562	9 262	6 990	**1 773 440**
2 023	**3 481 321**	**12 217 992**	**3 739 244**	**2 862 143**	**721 620**	**179 237**	**143 128**	**79 261**	**23 423 946**
2 022	**3 615 187**	**11 664 854**	**3 227 954**	**1 805 567**	**608 360**	**197 705**	**157 968**	**77 113**	**21 354 708**
Variation	**-3.70%**	**4.74%**	**15.84%**	**58.52%**	**18.62%**	**-9.34%**	**-9.39%**	**2.79%**	**9.69%**

Tableau 33: Répartition de la clientèle en Eau et en Electricité

	Abonnements Electricité			Abonnements Eau		
Mois	Anciens abonnements	Nouveaux abonnements	Résiliations de l'abonnement	Anciens abonnements	Nouveaux abonnements	Résiliations de l'abonnement
Janvier	192	546	192	148	554	167
Février	117	506	117	91	346	110
Mars	117	513	117	113	362	113
Avril	191	547	191	190	403	190
Mai	118	795	118	112	565	112
Juin	110	703	110	107	500	107
Juillet	123	290	123	107	2042	107
Aout	101	926	101	94	584	94
Septembre	135	845	135	132	570	132
Octobre	100	60	100	93	428	93
Novembre	75	110	75	68	131	68
Décembre	75	2767	75	73	21	73
Total	**1 454**	**8608**	**1 454**	**1 328**	**6506**	**1 366**

Tableau 34: Répartitions des devis en Eau et en Electricité

	Secteur Eau	Secteur Electricité	Total
Devis demandés	8397	6914	**15311**
Devis établis	8397	6914	**15311**
Devis payés	7551	5770	**13321**
Raccordements exécutés	7369	3385	**10754**

Tableau 35: Evolutions des ventes en Eau et en Electricité en Million de FBu

	2 019	2 020	2 021	2 022	2023	2024
Secteur Eau	20 177	22 168	22 838	23 547	33 735	25 253
Secteur Electricité	76 452	77 152	76 714	83 089	116 945	131 352
Total Ventes	**96 628**	**99 320**	**99 552**	**106 637**	**150 681**	**156 711**

Tableau 36: Evolution des recettes commerciales

RECETTES	2 022	2 023	2 024
VENTES ABONNES	123 719 670 659	118 305 001 165	130 369 404 000
T.V.A	6 647 744 772	6 506 642 037	5 948 762 797
DEVIS DE RACCORDEMENT	1 563 248 148	4 736 711 042	301 756 152
TRAVAUX	1 963 199 535	7 142 802 080	50 252 517
VENTES DIVERSES	29 872 300	15 587 568	-
DEMANDES DE RACCORDEMENT	82 112 308	72 573 314	1 296 000
FRAIS ETALONNAGE	12 000	2 000	-
FRAIS DE REBRANCHEMENT	257 431 566	224 270 112	24 974 000
CAUTIONS EAU ET ELECTRICITE	137 343 980	128 459 814	1 103 776
DIVERS	3 639 562 937	7 172 815 314	4 997 143 372
ENQUETES (TRANSIT)	1 374 274 675	5 125 074 999	6 305 199 344
Total des Recettes	**139 414 472 880**	**149 429 939 445**	**147 999 891 958**

Tableau 37: Taux de Recouvrement en 2021

Taux de recouvrement de la période du 01/01/2021au 31/12/2021									
CATEGORIE	CREANCE AU 31/12/2020 (1)	FACTURATION DE JANVIER 2020 AU 31/12/2020			PAIEMENT DU 01/01/2021 AU 31/12/2021 (3)	(1)+(2)	CREANCES AU 31/12/2021 = (1+2)-3	TAUX DE RECOUVREMENT GLOBAL = 3/(1+2)	Proportion des recettes en%
		EAU	ELECTRICITE	TOTAL (2)					
GOUVERNEMENT	9 707 935 758	1 535 463 538	1 761 064 956	3 296 528 494	1 974 118 124	13 004 464 252	11 030 346 128	15.18%	3
CONFES REL ET O SO	823 544 504	497 438 127	953 213 336	1 450 651 463	1 653 715 216	2 274 195 967	620 480 751	- 72.72%	2
MAIRIE ET COMMUNE	3 758 181 693	98 143 436	86 436 676	184 580 112	252 505 460	3 942 761 805	3 690 256 345	6.40%	0
GENERALE	11 576 222 620	1 916 811 927	11 939 713 335	13 856 525 262	16 393 946 305	25 432 747 882	9 038 801 577	64.46%	23
INDUSTRIEL	3 493 660 121	9 099 001 172	14 931 753 122	24 030 754 294	17 557 769 029	27 524 414 415	9 966 645 386	63.79%	25
MENAGE	25 019 585 031	16 564 241 258	4 153 146 271	20 717 387 529	25 469 444 839	45 736 972 560	20 267 527 721	55.69%	36
SOCIETE D'ETAT	2 396 637 783	120 475 180	3 631 207 476	3 751 682 656	3 690 260 929	6 148 320 439	2 458 059 510	60.02%	5
AD GEST PERSO	5 777 103 819	900 848 470	1 796 189 768	2 697 038 238	2 027 749 593	8 474 142 057	6 446 392 464	23.93%	3
MISSION DIPLOM O I	491 428 125	120 700 200	462 820 400	583 520 600	663 268 791	1 074 948 725	411 679 934	61.70%	1
TOT RECOUVREMENT	**63 044 299 454**	**30 853 123 308**	**39 715 545 340**	**70 568 668 648**	**69 682 778 286**	**133 612 968 102**	**63 930 189 816**	52.15%	
Paiements bancaires sans coordonnés					828 233 962	-	897 402 671		1
AUTO CONSO REG		95 004 976	1 042 528 568	1 137 533 544		1 137 533 544			
TOTAL II		**95 004 976**	**1 042 528 568**	**1 137 533 544**	**828 233 962**	**1 137 533 544**	**897 402 671**		
TOTAL	**63 044 299 454**	**30 948 128 284**	**40 758 073 908**	**71 706 202 192**	**70 511 012 248**	**134 750 501 646**	**64 827 592 487**	**52.33%**	-

Tableau 38: Taux de Recouvrement en 2022

CATEGORIE	CREANCE AU 31/12/2021 (1)	FACTURATION DE JANVIER 2022 AU 31/12/2022			PAIEMENT DU 01/01/2022 AU 31/12/2022 (3)	Total à Recouvrer	CREANCES AU 31/12/2022 = (1+2) - 3	TAUX DE RECOUVREMENT GLOBAL = 3/(1+2)
		EAU	ELECTRICITE	TOTAL (2)		(1)+(2)		
GOUVERNEMENT	**11 030 346 128.00**	1 770 988 764.00	1 310 689 084.00	**3 081 677 848.00**	11 498 727 508.00	**14 112 023 976.00**	2 613 296 468.00	**81.48%**
CONFES REL ET O SO	**620 480 751.00**	495 243 240.00	726 906 879.00	**1 222 150 119.00**	1 555 091 122.00	**1 842 630 870.00**	287 539 748.00	**84.40%**
MAIRIE ET CPMMUNE	**3 690 256 345.00**	117 221 803.00	94 855 085.00	**212 076 888.00**	765 320 337.00	**3 902 333 233.00**	3 137 012 896.00	**19.61%**
GENERALE	**9 038 801 577.00**	1 951 848 815.00	10 745 641 572.00	**12 697 490 387.00**	12 818 780 470.00	**21 736 291 964.00**	8 917 511 494.00	**58.97%**
INDUSTRIEL	**9 966 645 386.00**	993 043 731.00	15 415 944 721.00	**16 408 988 452.00**	2 423 722 886.00	**26 375 633 838.00**	23 951 910 952.00	**9.19%**
MENAGE	**20 267 527 721.00**	16 933 390 530.00	5 212 397 376.00	**22 145 787 906.00**	29 112 084 564.00	**42 413 315 627.00**	13 301 231 063.00	**68.64%**
SOCIETE D'ETAT	**2 458 059 510.00**	101 840 461.00	3 461 082 354.00	**3 562 922 815.00**	1 177 794 302.00	**6 020 982 325.00**	4 843 188 023.00	**19.56%**
AD GEST PERSO	**6 446 392 464.00**	916 884 926.00	1 811 199 761.00	**2 728 084 687.00**	5 152 889 867.00	**9 174 477 151.00**	4 021 587 284.00	**56.17%**
MISSION DIPLOM O I	**411 679 934.00**	86 493 382.00	1 193 501 858.00	**1 279 995 240.00**	783 159 072.00	**1 691 675 174.00**	908 516 102.00	**46.29%**
TOTAL I	**63 930 189 816.00**	**23 366 955 652.00**	**39 972 218 690.00**	**63 339 174 342.00**	**65 287 570 128.00**	**127 269 364 158.00**	**61 981 794 030.00**	**51.30%**
Paiement bancaires sans coordonnés					732 657 946.00			
AUTO CONSO REG		46 031 504.00	764 486 612.00	810 518 116.00				
TOTAL II	**-**	**46 031 504.00**	**764 486 612.00**	**810 518 116.00**	**732 657 946.00**			
TOTAL	**63 930 189 816.00**	**23 412 987 156.00**	**40 736 705 302.00**	**64 149 692 458.00**	**66 020 228 074.00**			

Tableau 39: Taux de Recouvrement en 2023

CATEGORIE	CREANCE AU 31/12/2022 (1)	FACTURATION DE JANVIER 2023 AU 31/12/2023			PAIEMENT DU 01/01/2023 AU 31/12/2023 (3)	(1)+(2)	CREANCES AU 31/12/2023 = (1+2) -3	TAUX DE RECOUVREMENT GLOBAL = 3/(1+2)
		EAU	ELECTRICITE	TOTAL (2)				
GOUVERNEMENT	2 613 296 468	1 394 395 803	1 359 073 110	2 753 468 913	522 406 248	5 366 765 381	4 844 359 133	10%
CONFES REL ET Or SO	287 539 748	326 434 844	807 095 774	1 133 530 618	710 077 632	1 421 070 366	710 992 734	50%
MAIRIE ET CMMUNE	3 137 012 896	132 614 013	163 252 135	295 866 148	116 379 305	3 432 879 044	3 316 499 739	3%
COMMERCE Gen	8 917 511 494	5 362 497 929	30 634 583 907	35 997 081 836	23 948 861 713	44 914 593 330	20 965 731 617	53%
INDUSTRIEL	23 951 910 952	294 194 882	44 557 424 040	44 851 618 922	21 019 329 538	68 803 529 874	47 784 200 336	31%
MENAGE	13 301 231 063	22 650 020 473	23 217 706 215	45 867 726 688	43 061 358 013	59 168 957 751	16 107 599 738	73%
SOCIETE D'ETAT	4 843 188 023	68 946 758	3 944 528 206	4 013 474 964	1 883 017 248	8 856 662 987	6 973 645 739	21%
AD GEST PERSO	4 021 587 284	3 306 326 767	10 252 785 297	13 559 112 064	6 416 746 571	17 580 699 348	11 163 952 777	36%
MISSION DIPLOM O I	908 516 102	95 146 032	470 107 111	565 253 143	123 811 002	1 473 769 245	1 349 958 243	8%
TOTAL I	**61 981 794 030**	**33 630 577 501**	**115 406 555 795**	**149 037 133 296**	**99 050 734 350**	**211 018 927 326**	**111 968 192 976**	**47%**
DIVERS					7 172 815 314	-		
paiement bancaires sans coordonnés					5 125 074 999	-		
AUTO CONSO REG	77 860 170	104 801 541	1 538 583 822	1 643 385 363	1 248 747 080	1 721 245 533	472 498 453	
TOTAL II	77 860 170	104 801 541	1 538 583 822	1 643 385 363	13 546 637 393	1 721 245 533		
TOTAL	**62 059 654 200**	**33 735 379 042**	**116 945 139 617**	**150 680 518 659**	**112 597 371 743**	212 740 172 859	100 142 801 116	**53%**

Tableau 40: Evolution mensuelle du personnel de la REGIDESO

Personnel	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Permanent	1 376	1 377	1 378	1 374	1 373	1 375	1 372	1 367	1 359	1 355	1 352	1 350
Temporaire	-	8	21	24	24	24	24	24	38	38	47	47
Total	**1 376**	**1 385**	**1 399**	**1 398**	**1 397**	**1 399**	**1 396**	**1 391**	**1 397**	**1 393**	**1 399**	**1 397**

Tableau 41: Evolution mensuelle de la masse salariale des employés

PERMANENTS	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total
Salaire de base	217269258	217357122	219208042	219880838	219789976	219366034	218697037	218126228	349437478	217940972	217664322	217238292	2751 975 599
Ind. De déplac	82916565	82808565	83692965	84209765	84158965	84578563	84379765	84218565	84436965	84117033	84308565	84428565	1008 254 846
Fonds de PP	21736362	21736362	21726057	21716436	21741879	21699167	21632269	21588830	34608932	21447954	21357323	21255595	272 247 166
Ind. de Logt	130650536	131078545	132268133	132211968	132128976	132226727	131612940	131233934	210296996	131769033	131503659	131125290	1658 106 737
MFP	25875596	25848268	25952310	26313796	26240816	26935373	26341851	26103940	55039728	26238665	26193556	26145691	343 229 590
INSS	20175407	20201144	20395290	20524326	20524635	20621886	20533137	20462260	23584024	20505662	20581987	20588455	248 698 213
Primes	55847886	58590837	56214864	57533273	60902198	57256961	57599731	56223733	77263660	57626800	58943616	58804061	712 807 620
Gratuité Eau et El	290777315	287348533	289690690	296219300	291168397	312181089	297868000	294028289	364854594	296279988	293920831	293169890	4107 506 916
TOTAL	**845248925**	**844969376**	**849148351**	**858609702**	**856655842**	**874865800**	**858664730**	**851985779**	**1699522377**	**855926107**	**854473859**	**852755839**	**11102826687**

Tableau 42: Mouvement du personnel

Type mvt/mois	Janvierr	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembree	Octobre	Novembre	Décembree	Total
Nouveaux recrus	2	10	14	2	0	2	0	0	5	13	9	0	57
Nomination	0	2	2	0	0	0	0	4	21	2	0	1	32
Mutation	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
Transfert	10	3	3	8	3	3	2	0	9	4	6	0	51
Licenciement	2	3	0	2	0	0	0	0	2	0	2	0	11
Mise en disponibilité	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Retraite	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37
Démission	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Décès	0	0	0	0	1	3	0	1	2	0	2	1	10
Réintégré	0	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	6
Fin mandat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Total	**51**	**19**	**19**	**12**	**4**	**8**	**6**	**6**	**40**	**20**	**21**	**4**	**210**